



## **Положення про порядок розміщення зовнішньої реклами в м. Бар**

### **I. Загальні положення.**

1.1. Порядок розміщення зовнішньої реклами в місті Бар (далі - Порядок) розроблений відповідно до Законів України «Про рекламу», «Про благоустрій населених пунктів» «Про захист прав споживачів» «Про місцеве самоврядування в Україні»; «Про дорожній рух», на підставі постанов Кабінету Міністрів України від 29.12.2003 р. № 2067 .

1.2. Порядок регламентує процедури надання дозволів на розміщення зовнішньої реклами та процедуру їх переоформлення, зміни й анулювання, визначає вимоги до технічного стану, художньо-естетичного вигляду та порядку розміщення рекламних засобів, умови користування місцями для розміщення зовнішньої реклами, що перебувають у комунальній власності, підстави та порядок здійснення демонтажу протиправно розміщених рекламних засобів, а також порядок здійснення контролю за дотриманням положень цього Порядку.

1.3. Дія цього Порядку поширюється на всю територію міста Бар включаючи розташування рекламних засобів на будинках (будівлях) і спорудах, на відкритих майданчиках, на міських вулицях (дорогах), площах та інших територіях, у зелених зонах, на елементах вуличного обладнання, зовнішніх та внутрішніх поверхнях підземних переходів, інших об'єктах, розташованих на відкритій місцевості, незалежно від форм власності та відомчого підпорядкування.

1.4. У цьому Порядку наведені нижче терміни вживаються у наступних значеннях  
зовнішня реклама - реклама, що розміщується на спеціальних тимчасових і стаціонарних конструкціях, розташованих на відкритій місцевості, а також на зовнішніх поверхнях будинків, споруд, на елементах вуличного обладнання, над проїжджою частиною вулиць і доріг;

дозвіл - документ установленої форми, виданий розповсюдженню зовнішньої реклами на підставі рішення виконавчого органу міської ради, який дає право на розміщення зовнішньої реклами строком на п'ять років, якщо менший строк не зазначено у заяві розповсюдженню зовнішньої реклами.

рекламодавець - особа, яка є замовником реклами для її виробництва та/або розповсюдження;

демонтаж – комплекс заходів, які передбачають відокремлення рекламного засобу разом з основою від місця його розміщення, включаючи подальше транспортування на місце зберігання;

розповсюдженню реклами - особа, яка здійснює розповсюдження реклами;

протиправно розміщений рекламний засіб – рекламний засіб, що характеризується хоча б однією з наступних ознак: - розміщується без виданого у встановленому порядку дозволу; - продовжує розміщуватись після закінчення терміну дії дозволу, у тому числі у випадку анулювання дозволу чи відмови у його продовженні; - розміщується з недотриманням хоча б одного з визначених дозволом параметрів щодо формату, типу, розміру рекламного засобу та/або місце розташування якого не відповідає місцю, визначеному дозволом; - розміщується на місцях, що перебувають у комунальній власності, без укладання відповідного договору з виконкомом міської ради, у тому числі у разі закінчення терміну дії договору або його дострокового розірвання.

місце розташування рекламного засобу - площа зовнішньої поверхні будинку, споруди, елемента вуличного обладнання або відведеної території на відкритій місцевості у межах населеного пункту, що надаються розповсюдженню зовнішньої реклами в тимчасове користування власником або уповноваженим ним органом (особою); На територіях, будинках і спорудах зовнішня реклама розміщується за згодою їх власників або уповноважених ним органів (осіб) з урахуванням архітектурних, функціонально-планувальних, історико культурних чинників, типології елементів місцевого середовища та з додержанням правил благоустрою території міста. Розміщення зовнішньої реклами на пам'ятках історії та архітектури і в межах зон охорони таких пам'яток, в межах об'єктів природно-заповідного фонду дозволяється за погодженням з відповідним

центральним або місцевим органом виконавчої влади у сфері охорони культурної спадщини та об'єктів природно - заповідного фонду

спеціальні конструкції - тимчасові та стаціонарні рекламні засоби (світлові та несвітлові, наземні та неназемні (повітряні), плоскі та об'ємні стенди, щити, панно, транспаранти, троли, таблички, короби, механічні, динамічні, електронні табло, екрани, панелі, тумби, складні просторові конструкції, аеростати, повітряні кулі тощо), які використовуються для розміщення реклами.

вивіска чи табличка - елемент на будинку, будівлі або споруді з інформацією про зареєстроване найменування особи, знаки для товарів і послуг, що належать такій особі, вид її діяльності (якщо це не впливає із зареєстрованого найменування особи), час роботи, що розміщений на зовнішній поверхні будинку, будівлі або споруди не вище першого поверху або на поверсі, де розташовується власне чи надане у користування особі приміщення (крім, випадків, коли суб'єкту господарювання належить на праві власності або користування вся будівля або споруда), біля входу у таке приміщення, який не є рекламою.;

Інші терміни вживаються у значенні, наведеному в Законі України "Про рекламу", Законі України "Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності", Законі України "Про благоустрій населених пунктів", Типових правилах розміщення зовнішньої реклами, затверджених постановою Кабінету Міністрів України та інших нормативно-правових актах.

## **II. Порядок розміщення зовнішньої реклами**

1. Порядок розміщення зовнішньої реклами встановлюється виконавчим комітетом Барської міської ради в межах його компетенції ( без втручання у форму та зміст реклами ) на підставі Типових правил розміщення зовнішньої реклами затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 29.12.2003 р. № 2067 та Закону України „ Про рекламу ”.

2. Порядок є обов'язковим до виконання всіма суб'єктами, що вступають у правовідносини з питань розміщення зовнішньої реклами у межах території міста Бар.

3. Порядок розміщення зовнішньої реклами може змінюватися протягом часу його дії в зв'язку з зміною чинного законодавства.

## **III. Регулювання діяльності у сфері розміщення зовнішньої реклами**

1. Повноваження щодо регулювання діяльності у сфері розміщення зовнішньої реклами виконавчим комітетом міської ради покладає на відділ містобудування, архітектури та земельних відносин Барської міської ради (далі відділ).

2. До їх повноважень належать :

- ✓ розгляд заяв розповсюджувачів зовнішньої реклами на надання дозволу, внесення змін у дозвіл, переоформлення дозволу та продовження строку його дії;
- ✓ надання у разі потреби розповсюджувачам зовнішньої реклами архітектурно-планувальних завдань на опрацювання проектно-технічної документації для розташування складних (дахових) рекламних засобів;
- ✓ прийняття рішення про встановлення пріоритету заявника на місце розташування рекламного засобу, продовження строку, на який встановлено зазначений пріоритет, або про відмову в установленні такого пріоритету;
- ✓ підготовка проекту рішення виконавчого комітету міської ради щодо надання дозволу чи про відмову у його наданні;
- ✓ видача дозволу на підставі рішення виконавчого комітету міської ради;
- ✓ ведення інформаційного банку даних місць розташування рекламних засобів, плану їх розміщення та надання в установленому порядку інформації для оновлення даних містобудівного кадастру населених пунктів;
- ✓ подання територіальним органам спеціально уповноваженого центрального органу виконавчої влади у сфері захисту прав споживачів матеріалів про порушення порядку розповсюдження та розміщення реклами;

#### IV. Порядок надання дозволу на розміщення зовнішньої реклами

1. Для одержання дозволу заявник подає спеціалісту відділу заяву за формою згідно з додатком 1, до якої додаються:

- ✓ фотокартка або комп'ютерний макет місця (розміром не менш як 6 x 9 сантиметрів), на якому планується розташування рекламного засобу, та ескіз рекламного засобу з конструктивним рішенням;
- ✓ копія свідоцтва про державну реєстрацію заявника як юридичної особи або фізичної особи – підприємця, або витяг з єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців.

2. За наявності документів, передбачених пунктом 1 цього порядку, заява протягом трьох днів з дати її надходження реєструється спеціалістом відділу в журналі реєстрації заяв та дозволів на розміщення зовнішньої реклами (далі - журнал реєстрації), який ведеться за **довільною формою**. Журнал повинен бути прошитий, а його сторінки пронумеровані. На останній сторінці журналу робиться запис про кількість сторінок, який засвідчується підписом спеціаліста відділу, скріпленим печаткою міської ради.

Спеціаліст відділу протягом п'яти днів з дати реєстрації заяви перевіряє місце розташування рекламного засобу, зазначене у заяві, на предмет наявності на це місце пріоритету іншого заявника або надання на заявлене місце зареєстрованого в установленому порядку дозволу. Після перевірки місця керівник відділу приймає рішення про встановлення за заявником пріоритету на заявлене місце або про відмову у встановленні пріоритету. У разі прийняття рішення про встановлення пріоритету відділ видає заявнику для оформлення два примірники дозволу за формою згідно з додатком 3 та визначає заінтересовані органи (особи), з якими необхідно їх погодити.

У разі прийняття рішення про відмову у встановленні пріоритету спеціаліст відділу протягом трьох днів надсилає заявникові вмотивовану відповідь із зазначенням дати встановлення пріоритету іншого заявника на заявлене місце розташування рекламного засобу або дати і номера рішення виконавчого органу ради про надання дозволу на заявлене місце іншій особі та повертає всі подані заявником документи.

3. Пріоритет заявника на місце розташування рекламного засобу встановлюється строком на три місяці з дати прийняття спеціалістом відділу відповідного рішення.

Строк встановлення пріоритету на місце розташування рекламного засобу може бути продовжений спеціалістом відділу не більш як на три місяці у разі:

- ✓ продовження строку оформлення дозволу у зв'язку з потребою виконання архітектурно-планувальних робіт та розроблення проектно-технічної документації;
- ✓ письмового звернення заявника щодо продовження строку оформлення дозволу.

У разі продовження строку оформлення дозволу з підстав, передбачених абзацами третім і четвертим цього пункту, спеціаліст відділу письмово повідомляє про це заявника.

4. Дата і номер рішення виконавчого комітету міської ради про встановлення пріоритету заявника на місце розташування рекламного засобу, продовження строку, на який встановлено зазначений пріоритет, або про відмову у встановленні такого пріоритету заноситься в журнал реєстрації.

Відмова у встановленні пріоритету, продовженні строку, на який встановлено зазначений пріоритет, може бути оскаржена у порядку, встановленому законодавством.

Інформація про подані заяви та встановлені спеціалістом відділу пріоритети є відкритою і повинна надаватися будь-якій особі за її письмовою заявою.

5. Протягом строку, зазначеного у пункті 3 цього порядку, заявник оформлює обидва примірники дозволу та подає їх в відділ разом із супровідним листом, в якому зазначається реєстраційний номер заяви.

У разі прийняття виконавчого комітету міської ради рішення про встановлення пріоритету заявника на місце розташування рекламного засобу, яке перебуває в комунальній власності, заявник протягом трьох днів укладає договір на тимчасове користування цим місцем.

Протягом строку, передбаченого абзацами першим - третім пункту 3 цього порядку, щомісяця справляється плата за тимчасове користування місцем, що перебуває в комунальній власності, в розмірі 25 відсотків плати, встановленої органами місцевого самоврядування.

У разі продовження строку оформлення дозволу відповідно до абзацу четвертого пункту 3 цього порядку, щомісячна плата за тимчасове користування місцем, що перебуває в комунальній власності, справляється в розмірі 100 відсотків плати, встановленої органами місцевого самоврядування.

Протягом п'яти днів з дати прийняття спеціалістом відділу рішення про встановлення пріоритету заявника на місце розташування рекламного засобу, продовження строку, на який встановлено зазначений пріоритет, заявник подає в відділ копію укладеного ним договору на тимчасове користування місцем та копію документа, що підтверджує внесення відповідної плати.

6. Під час подання заяви або оформлених примірників дозволу спеціаліст відділу в присутності заявника перевіряє комплектність документів, додержання вимог до їх оформлення та видає заявнику довідку з описом поданих документів за формою згідно з додатком 3.

Перелік документів для надання дозволу є вичерпним.

7. У разі не додержання заявником строку, зазначеного в пункті 3 цього порядку, та у разі не надання ним в установлений строк документів, зазначених у пункті 5 цього порядку, заява вважається неподаною, пріоритет на місце розташування рекламного засобу втрачається, документи повертаються заявнику, про що спеціаліст відділу робить відповідний запис в журналі реєстрації.

8. Дозвіл погоджується з власником місця або уповноваженим ним органом (особою).

На вимогу спеціаліста відділу дозвіл погоджується з:

Державтоінспекцією - у разі розміщення зовнішньої реклами на перехрестях, біля дорожніх знаків, світлофорів, пішохідних переходів та зупинок транспорту загального користування;

відповідним центральним або місцевим органом виконавчої влади у сфері охорони культурної спадщини та об'єктів природно-заповідного фонду - у разі розміщення зовнішньої реклами на пам'ятках історії та архітектури, в межах зон охорони таких пам'яток і в межах об'єктів природно-заповідного фонду;

утримувачем інженерних комунікацій - у разі розміщення зовнішньої реклами в межах охоронних зон цих комунікацій.

Зазначені в абзацах першому, третьому - п'ятому цього пункту органи та особи погоджують дозвіл протягом п'яти робочих днів з дати звернення заявника.

Перелік органів та осіб, з якими погоджується дозвіл, є вичерпним. Погодження дійсне протягом строку дії дозволу.

9. У разі відмови у погодженні дозволу органами (особами), зазначеними в абзацах першому, третьому - п'ятому пункту 8 цього порядку, заявникові надсилається вмотивоване повідомлення за підписом уповноваженої особи підприємства, установи та організації.

Відмова у погодженні дозволу може бути оскаржена у порядку, встановленому законодавством.

10. Під час надання дозволу втручання у форму рекламного засобу та зміст реклами забороняється.

11. Спеціаліст відділу протягом не більш як п'ятнадцяти робочих днів з дати одержання належним чином оформлених двох примірників дозволу розглядає заяву, готує і подає виконавчому комітету міської ради пропозиції та проект відповідного рішення.

12. Виконавчий комітет Барської міської ради приймає рішення про надання дозволу або про відмову у його наданні.

У разі прийняття рішення про надання дозволу спеціаліст відділу протягом п'яти робочих днів підписує обидва примірники дозволу та скріплює їх печаткою міської ради.

Перший примірник дозволу видається заявникові, а другий - залишається в відділі для обліку та контролю. Видача дозволу реєструється в журналі реєстрації.

Рішення про відмову у наданні дозволу надсилається спеціалістом відділу заявникові протягом п'яти днів з дати його прийняття.

13. Спеціаліст відділу протягом десяти днів з дати реєстрації дозволу надає органам державної податкової служби інформацію про розповсюджувачів зовнішньої реклами, яким надано дозвіл.

14. У наданні дозволу може бути відмовлено у разі, коли:

- ✓ оформлення поданих документів не відповідає встановленим вимогам;
- ✓ у поданих документах виявлені завідомо неправдиві відомості.

Перелік підстав для відмови у наданні дозволу є вичерпним.

Рішення про відмову у наданні дозволу може бути оскаржене в порядку, встановленому законодавством.

15. Дозвіл надається строком на п'ять років, якщо менший строк не зазначено у заяві.

16. Виданий у встановленому порядку дозвіл є підставою для розміщення зовнішньої реклами та виконання робіт, пов'язаних з розташуванням рекламного засобу.

17. Після розташування рекламного засобу розповсюджувач зовнішньої реклами у п'ятиденний строк зобов'язаний подати робочому органу фотокартку місця розташування рекламного засобу (розміром не менш як 6 x 9 сантиметрів).

18. Якщо протягом строку дії дозволу виникла потреба у зміні технологічної схеми рекламного засобу, розповсюджувач зовнішньої реклами звертається до виконавчого комітету міської ради з письмовою заявою у довільній формі про внесення у дозвіл відповідних змін.

До заяви додається:

- ✓ технічна характеристика змін у технологічній схемі рекламного засобу;
- ✓ фотокартка рекламного засобу та ескіз із конструктивним рішенням.

Спеціаліст відділу протягом не більш як п'ятнадцяти робочих днів з дати реєстрації заяви розглядає її і вносить відповідні зміни у дозвіл.

Відмова у зміні технологічної схеми рекламного засобу може бути оскаржена у порядку, встановленому законодавством.

19. У разі зміни містобудівної ситуації, проведення реконструкції, ремонту, будівництва на місці розташування рекламного засобу, які зумовлюють необхідність зміни місця розташування рекламного засобу, спеціаліст відділу у семиденний строк письмово повідомляє про це розповсюджувача зовнішньої реклами. У десятиденний строк з початку зміни містобудівної ситуації, реконструкції, ремонту, будівництва спеціаліст відділу надає розповсюджувачу зовнішньої реклами інформацію про інше рівноцінне місце. У разі досягнення згоди щодо нового місця розташування рекламного засобу вносяться зміни у дозвіл.

Відшкодування витрат, пов'язаних з демонтажем та монтажем рекламного засобу на новому місці, здійснюється відповідно до договору з власником місця розташування рекламного засобу.

20. Строк дії дозволу продовжується на підставі заяви, яка подається в відділ розповсюджувачем зовнішньої реклами у довільній формі не пізніше ніж за один місяць до закінчення строку дії дозволу. Продовження строку дії дозволу фіксується в журналі реєстрації з внесенням відповідних змін у дозвіл.

У такому ж порядку продовжується строк дії дозволів, наданих до набрання чинності цього порядку.

Відмова у продовженні строку дії дозволу може бути оскаржена у порядку, встановленому законодавством.

Перелік документів що надаються для продовження дії дозволу.

- заява за формою, затвердженою постановою Кабінету Міністрів України від 07.12.2005 № 1176 «Про затвердження форми заяви на одержання суб'єктом господарювання або уповноваженою ним особою документів дозвільного характеру» (зі змінами та доповненнями) з обов'язковим зазначенням номеру дозволу;

- оригінал зареєстрованого дозволу (дозвіл без узгоджувальної частини є недійсним);

- висновок (виданий підприємством, установою чи організацією, які мають відповідні ліцензії) щодо відповідності встановленого рекламного засобу вимогам безпеки його розміщення та використання протягом строку, на який продовжується дозвіл, а також завірену належним чином копію ліцензії розробника цього висновку, що підтверджує право останнього надавати такі послуги (роботи);

- лист-погодження від власника (балансоутримувача) місця розташування рекламного засобу або уповноваженої ним особи щодо відсутності заперечення на розміщення рекламного засобу на строк продовження дії дозволу;

- документ (акт звірки взаєморозрахунків), який підтверджує відсутність заборгованості у розповсюджувача зовнішньої реклами, на розміщення рекламного засобу якого раніше було надано дозвіл за договором на право тимчасового.

21. У разі набуття права власності на рекламний засіб іншою особою або передачі його в оренду дозвіл підлягає переоформленню.

Особа, яка набула право власності на рекламний засіб або орендувала його, протягом одного місяця з дня виникнення права власності (користування) рекламним засобом звертається до виконавчого комітету міської ради із заявою у довільній формі про переоформлення дозволу.

До заяви додається:

- ✓ документ, який засвідчує право власності (користування) на рекламний засіб;
- ✓ оригінал зареєстрованого дозволу;
- ✓ письмове погодження власника місця розташування рекламного засобу або уповноваженого ним органу (особи);
- ✓ копія свідоцтва про державну реєстрацію заявника як юридичної особи або фізичної особи - підприємця;
- ✓ банківські реквізити, ідентифікаційний код юридичної особи або ідентифікаційний номер фізичної особи платників податків, зборів та інших обов'язкових платежів.

У разі відсутності зауважень до поданих заявником документів спеціаліст відділу протягом п'яти робочих днів з дати подання заяви вносить відповідні зміни у дозвіл.

Переоформлення дозволу фіксується в журналі реєстрації.

Відмова у переоформленні дозволу може бути оскаржена у порядку, встановленому законодавством.

22. Дозвіл скасовується до закінчення строку дії на підставі рішення виконавчого комітету міської ради за письмовою заявою розповсюджувача зовнішньої реклами, а також у разі невикористання місця розташування рекламного засобу безперервно протягом шести місяців або не переоформлення дозволу в установленому порядку.

Перелік підстав для скасування дозволу є вичерпним.

Рішення про скасування дозволу фіксується в журналі реєстрації та надсилається спеціалістом відділу розповсюджувачу зовнішньої реклами.

Рішення про скасування дозволу може бути оскаржене у порядку, встановленому законодавством.

## **V. Вимоги до розташування спеціальних конструкцій та реклами на них**

1. Зовнішня реклама повинна відповідати таким вимогам:

- ✓ розміщуватися з додержанням вимог техніки безпеки, зазначених у пунктах 5-8 розділу V цього порядку;
- ✓ розміщуватися із забезпеченням видимості дорожніх знаків, світлофорів, перехресть, пішохідних переходів, зупинок транспорту загального користування та не відтворювати зображення дорожніх знаків;
- ✓ освітлення зовнішньої реклами не повинно засліплювати учасників дорожнього руху, а також не повинно освітлювати квартири житлових будинків;
- ✓ фундамент наземної зовнішньої реклами, що виступає над поверхнею землі, може бути декоративно оформлений, (оздоблений);
- ✓ на опорах наземної зовнішньої реклами, що розміщується вздовж проїжджої частини вулиць і доріг, за вимогою Державтоінспекції наноситься вертикальна дорожня розмітка із світлоповертаючих матеріалів заввишки до 2 метрів від поверхні землі;
- ✓ нижній край зовнішньої реклами, що розміщується над проїжджою частиною вулиць і доріг, у тому числі на мостах, естакадах тощо, повинен розташовуватися на висоті не менш як 5 метрів від поверхні дорожнього покриття;
- ✓ у місцях, де проїжджа частина вулиці межує з цоколями будівель або огорожами, зовнішня реклама може розміщуватися в одну з фасадів будівель або огорожами лінію.

Матеріали, з яких виготовляються спеціальні конструкції повинні відповідати сучасним вимогам якості. Конструкції повинні утримуватись в порядку, відповідність технічним вимогам, передбаченими проектною документацією.

2. Забороняється розташовувати рекламні засоби:

- ✓ на пішохідних доріжках та алеях;
- ✓ у населених пунктах на висоті менш як 5 метрів від поверхні дорожнього покриття, якщо їх рекламна поверхня виступає за межі краю проїжджої частини.

3. Розміщення зовнішньої реклами на пам'ятках історії та архітектури і в межах зон охорони таких пам'яток, в межах об'єктів природно-заповідного фонду дозволяється за погодженням з відповідним центральним або місцевим органом виконавчої влади у сфері охорони культурної спадщини та об'єктів природно-заповідного фонду.

4. Реклама алкогольних напоїв та тютюнових виробів засобами зовнішньої реклами забороняється. є вичерпним.

5. Розроблення необхідної проектною документації, монтаж (демонтаж) рекламного засобу здійснюється спеціалізованими підприємствами, установами та організаціями.

6. Розташування дахових рекламних засобів забороняється без попередньої технічної експертизи спеціалізованих підприємств, установ та організацій, які мають відповідну ліцензію.

7. Здійснювати освітлення спеціальних конструкцій для безпечної експлуатації та естетичного вигляду в вечірній та нічний час. підключення рекламних засобів до існуючих мереж зовнішнього освітлення здійснюється відповідно до вимог, передбачених законодавством.

8. Розташування рекламних засобів у межах охоронних зон інженерних комунікацій дозволяється за погодженням з утримувачем зазначених комунікацій.

9. Відповідальність за технічний стан рекламних засобів, порушення вимог техніки безпеки під час розташування та експлуатації рекламних засобів несе розповсюджувач зовнішньої реклами згідно із законодавством.

10. Розташування рекламних засобів на перехрестях, біля дорожніх знаків, світлофорів, пішохідних переходів та зупинок транспорту загального користування дозволяється за погодженням з Державтоінспекцією.

11. Рекламні засоби забезпечуються маркуванням із зазначенням на каркасі рекламного засобу найменування розповсюджувача зовнішньої реклами, номера його телефону, дати видачі дозволу та строку його дії.

12. Вивіски чи таблички повинні розміщуватися без втручання у несучі конструкції, легко демонтуватися, щоб не створювати перешкод під час робіт, пов'язаних з експлуатацією та ремонтом будівель і споруд, на яких вони розміщуються;

не повинні відтворювати зображення дорожніх знаків;

- ✓ не повинні розміщуватися на будинках або спорудах - об'єктах незавершеного будівництва;
- ✓ площа поверхні не повинна перевищувати 3 кв. метрів.

Забороняється вимагати від суб'єктів господарювання будь-які документи для розміщення вивісок чи табличок, не передбачені законодавством.

13. Демонтаж вивісок чи табличок, розміщених з порушенням вимог цих Правил, здійснюється у разі: припинення юридичної особи або припинення діяльності фізичної особи - підприємця;

- ✓ невідповідності розміщення вивіски чи таблички вимогам щодо її розміщення, наданим у визначенні, та архітектурним вимогам, державним нормам, стандартам і правилам, санітарним нормам;
- ✓ порушення благоустрою території.

Розміщені вивіски чи таблички підлягають демонтажу за рахунок коштів юридичних осіб або фізичних осіб - підприємців, якими вони були встановлені.

## **VI . Плата за тимчасове користування місцем розташування рекламних засобів .**

### **1. Визначення площі місця розташування рекламного засобу.**

1.1. Площа місця розташування наземного та дахового рекламного засобу визначається як сума площі горизонтальної проекції рекламного засобу на це місце та прилеглої ділянки завширшки 0,5м за периметром горизонтальної проекції цього засобу.



1.2. Площа місця розташування неназемного та недахового рекламного засобу дорівнює площі вертикальної проекції цього засобу на уявну паралельну їй площину.

1.3. Розмір плати за тимчасове користування місцем розташування рекламного засобу не може встановлюватися залежно від змісту реклами.

## **2. Порядок обчислення плати за тимчасове користування місцем розташування рекламного засобу.**

2.1. Порядок визначення розміру плати за тимчасове користування місцями, які перебувають у комунальній власності міста, для розташування рекламних засобів, встановлюється виконавчим органом Барської міської ради, а місцями, що перебувають у державній або приватній власності, - на договірних засадах з його власником або уповноваженим ним органом (особою).

2.2. При розміщенні рекламного засобу на місцях, що належать до державної або приватної власності, заявник у місячний термін з моменту встановлення робочим органом пріоритету подає до робочого органу лист від власника місця або уповноваженої ним особи, який надає згоду на розміщення зовнішньої реклами на об'єкті державної або приватної власності або копію договору на тимчасове користування цим місцем для розміщення рекламоносія, укладеного з власником або уповноваженим органом (особою).

2.3. З дати прийняття виконавчим органом рішення про надання дозволу на розміщення зовнішньої реклами, розмір плати за тимчасове користування місцем, що перебуває у комунальній власності, становить 100 відсотків згідно із затвердженими тарифами та справляється розповсюджувачем зовнішньої реклами згідно даного Порядку. Підставою для нарахування та внесення розповсюджувачем реклами відповідної плати є укладений договір на право тимчасового користування місцями для розміщення зовнішньої реклами.

2.4. За наявності дозволу розповсюджувач зовнішньої реклами не звільняється від плати за право тимчасового користування місцем для розміщення рекламоносія при відсутності установки рекламного засобу.

2.5. У разі нерозміщення рекламного засобу через зміну містобудівної ситуації, здійснення реконструкції, ремонту доріг, будівництва на місці розташування конструкції плата не нараховується.

2.6. Соціальна реклама розміщується у порядку, визначеному положенням про соціальну рекламу та її використання, прийнятим міською радою.

2.7. Кошти, які сплачуються розповсюджувачами реклами за користування місцями, що знаходяться в комунальній власності, надходять на рахунок загального фонду міського бюджету.

2.8. Розмір платежів за користування місцями, що знаходяться в комунальній власності, для розташування рекламних засобів визначається за формулою:

### **Варіант I**

$$П = (S \times НГО \times 12\% \times Кз \times Кс) / 12, \text{ де}$$

S – площа реклами спеціальної конструкції (м<sup>2</sup>);

НГО – нормативна грошова оцінка 1 м<sup>2</sup> земель комерційного призначення за 2016р;

12% - ставка від НГО

Кз - коефіцієнт зональності, в залежності від місця розташування об'єкта зовнішньої реклами;

Кс – коефіцієнт сторонності, що застосовується до рекламних площин з розмірами інформаційного поля не менше ніж 4 кв.м і становить: для односторонніх конструкцій - 1; для двосторонніх рекламних засобів, а також для тих, що мають дві та більше рекламних площин – 1,5.

S - площа місця розташування спеціальної конструкції - визначається відповідно до п. 32 Постанови Кабінету Міністрів України від 29.12.2003 №2067 «Про затвердження типових правил розміщення зовнішньої реклами» та становить: на території зеленої зони, на асфальті, ґрунті, дахах будинків та споруд, на яких розміщується спеціальна конструкція, визначається як сума площі її горизонтальної проекції на це місце та прилеглої ділянки завширшки 0,5 метра по периметру горизонтальної проекції

цієї конструкції. При визначенні горизонтальної проекції рекламного засобу, бетонна основа і колони на яких монтується конструкція в розрахунок не береться.

**Зональний поділ території міста на зони,  
за якими застосовується зональний коефіцієнт (Кз)**

Перша зона	вул.Героїв Майдануа, вул.Соборна, майдан Св.Миколая, вул.М.Кривоноса, вул.М.Туніка, вул.Гагаріна, вул.Каштанова, вул. Галицьких вояків, вул.Буняковського, вул. М.Леонтовича, вул.Св.Миколая, вул.В.Комарова, вул.Б.Сфорци, пл.Пам'яті	Кз-1
Друга зона	Вулиці П. Мельника, Європейська, І.Гонти, М.Залізняка, Григоровичів – Барських, Врублевського, Гончарна, Лесі Українки, Медвецького, Арсенальна, Б.Хмельницького, Є. Новолінника, Стельмаха, Шпаковича, Першотравнева	Кз-0,8
Третя зона	Інші частини міста	Кз-0,6

$$P_{\text{одн.}} = (8,4 \times 638,75 \times 12\% \times 1 \times 1) / 12 = 53,65 \text{ грн/міс (одностороній)}$$

$$P_{\text{двост.}} = (8,4 \times 638,75 \times 12\% \times 1 \times 1,5) / 12 = 80,48 \text{ грн/міс (двостороній)}$$

**Варіант II**

$$P = (S \times \text{НГО} \times 12\% \times K_z \times K_c) / 12, \text{ де}$$

S – площа реклами спеціальної конструкції (м<sup>2</sup>);

НГО<sub>с.з.</sub> – середнє значення нормативної грошова оцінка 1м<sup>2</sup> земель комерційного призначення за 2016р;

12% - ставка від НГО<sub>с.з.</sub>

K<sub>з</sub> - коефіцієнт зональності, в залежності від місця розташування об'єкта зовнішньої реклами;

K<sub>с</sub> – коефіцієнт сторонності, що застосовується до рекламних площин з розмірами інформаційного поля не менше ніж 4 кв.м і становить: для односторонніх конструкцій - 1; для двосторонніх рекламних засобів, а також для тих, що мають дві та більше рекламних площин – 1,5.

S - площа місця розташування спеціальної конструкції - визначається відповідно до п. 32 Постанови Кабінету Міністрів України від 29.12.2003 №2067 «Про затвердження типових правил розміщення зовнішньої реклами» та становить: на території зеленої зони, на асфальті, ґрунті, дахах будинків та споруд, на яких розміщується спеціальна конструкція, визначається як сума площі її горизонтальної проекції на це місце та прилеглої ділянки завширшки 0,5 метра по периметру горизонтальної проекції цієї конструкції. При визначенні горизонтальної проекції рекламного засобу, бетонна основа і колони на яких монтується конструкція в розрахунок не береться.

**Зональний поділ території міста на зони,**

**за якими застосовується зональний коефіцієнт (К<sub>з</sub>)**

Перша зона	вул.Героїв Майдануа, вул.Соборна, майдан Св.Миколая, вул.М.Кривоноса, вул.М.Туніка, вул.Гагаріна, вул.Каштанова, вул. Галицьких вояків, вул.Буняковського, вул. М.Леонтовича, вул.Св.Миколая, вул.В.Комарова, вул.Б.Сфорци, пл.Пам'яті	Кз-2
Друга зона	Вулиці П. Мельника, Європейська, І.Гонти, М.Залізняка, Григоровичів – Барських, Врублевського, Гончарна, Лесі Українки, Медвецького, Арсенальна, Б.Хмельницького, Є. Новолінника, Стельмаха, Шпаковича, Першотравнева	Кз-1,5
Третя зона	Інші частини міста	Кз-1

$$P_{\text{одн.}} = (8,4 \times 423,27 \times 12\% \times 2 \times 1) / 12 = 71,10 \text{ грн/міс (одностороній)}$$

$$P_{\text{двост.}} = (8,4 \times 423,27 \times 12\% \times 2 \times 1,5) / 12 = 106,66 \text{ грн/міс (двостороній)}$$

2.9. Тариф за розташування зовнішньої реклами визначається у відповідності до рекламної площі рекламоносія.

2.10. Зональний коефіцієнт визначається в залежності від місця розташування рекламоносія на території міста згідно з Додатком 6.

2.11. Порядок та термін оплати визначаються умовами договору користування місцями, що знаходяться в комунальній власності, для розташування рекламних засобів.

2.12. У разі використання місця під установку рекламного засобу у визначений період року, у договорі на тимчасове користування місцями для розташування спеціальних конструкцій вказується конкретний термін розміщення рекламоносія та плата справляється за вищезазначений період розташування рекламної конструкції. Після закінчення терміну дії договору розповсюджувач зовнішньої реклами повинен демонтувати рекламоносій.

2.13. У такому ж порядку обчислюється плата за тимчасове користування місцем розташування рекламних засобів (спеціальних конструкцій) щодо місць розташування за дозволами, наданими до набуття чинності цим Положенням.

### **3. Порядок здійснення оплати за тимчасове користування місцями розташування рекламних засобів.**

3.1. Плата за тимчасове користування місцями розташування рекламних засобів здійснюється розповсюджувачем зовнішньої реклами на підставі договору.

3.2. Плата за тимчасове користування місцем, на яких планується розташування рекламних засобів на період встановлення пріоритету на ці місця, справляється згідно з цим Положенням та Порядком розміщення зовнішньої реклами в місті Бар на підставі договору.

3.3. Плата, передбачена п.2.1 Положення, обчислена без урахування ПДВ та податку на рекламу, які оплачуються згідно з чинним законодавством України.

3.4. Оподаткування державних доходів здійснюється згідно з чинним законодавством України. Кошти, які залишилися після оподаткування направляються до місцевого бюджету.

## **VII. Підстави та порядок демонтажу рекламних засобів**

1.1. Демонтаж рекламних засобів здійснюється КП «Бар–благоустрій» за направленням відділу містобудування, архітектури та земельних відносин Барської міської ради. Для виконання цих функцій КП «Бар –благоустрій» може використовувати послуги суб'єктів господарювання на підставі відповідних договорів.

1.2. Демонтаж рекламного засобу здійснюється відповідно до цього Порядку у наступних випадках:

- а)** рекламний засіб є протиправно розміщеним;
- б)** рекламний засіб розміщується з порушенням вимог, передбачених цим Порядком, або технічний стан рекламного засобу не відповідає вимогам безпеки, а також якщо відповідні порушення чи недоліки не були усунуті у термін, зазначений у приписі відділу містобудування, архітектури та земельних відносин Барської міської ради;
- в)** рекламний засіб перебуває у неналежному санітарному та/або технічному стані (забруднений, погано пофарбований, містить несправні конструктивні елементи тощо), а також, якщо відповідні недоліки не були усунуті у термін, зазначений у приписі відділу містобудування, архітектури та земельних відносин Барської міської ради;
- г)** заборгованість за користування місцями, що знаходиться в комунальній власності, для розміщення рекламних засобів, становить більше ніж 3 місяці..

**1.3.** У випадках, визначених абзацом «а» пп. 1.2 цього розділу Порядку, демонтаж рекламного засобу здійснюється його власником за приписом відділу містобудування, архітектури та земельних відносин Барської міської ради у термін, визначений приписом.

Про виконання припису власник рекламного засобу зобов'язаний письмово повідомити відділ містобудування, архітектури та земельних відносин Барської міської ради не пізніше наступного дня від дати демонтажу рекламного засобу.

У разі невиконання зазначеного припису у встановлений відділом містобудування, архітектури та земельних відносин Барської міської ради термін, демонтаж рекламного засобу здійснюється КП «Бар –Благоустрій» .

У випадках, визначених абзацами «б», «в» пп. 1.2 цього Порядку, демонтаж рекламного засобу здійснюється після спливу терміну, зазначеного у приписі відділу містобудування, архітектури та земельних відносин Барської міської ради, якщо вказані у приписі недоліки не усунуті або власник рекламного засобу не здійснив демонтаж самостійно.

1.4. Демонтовані рекламні засоби транспортуються для подальшого зберігання на територію, що знаходиться у віданні КП «Бар –благоустрій». Витрати, пов'язані з проведенням демонтажу рекламного засобу, його транспортуванням та зберіганням, відшкодовуються власником демонтованого рекламного засобу.

КП «Бар –благоустрій» . вправі вимагати відшкодування таких витрат у судовому порядку шляхом звернення з відповідним позовом згідно з вимогами чинного законодавства.

1.5. Демонтаж протиправно розміщеного рекламного засобу, власник якого невідомий, проводиться КП «Бар –благоустрій» на підставі направлення відділу містобудування, архітектури та земельних відносин Барської міської ради. На вимогу відділу містобудування, архітектури та земельних відносин Барської міської ради демонтаж самовільно встановлених рекламних засобів, власник яких невідомий, може також здійснюватися балансоутримувачем об'єкта, на якому розміщено такий рекламний засіб.

1.6. Факт проведення демонтажу рекламного засобу засвідчується актом проведення демонтажу, що складається не пізніше наступного дня від дати проведення демонтажу. За необхідності до акта додається фотофіксація місця розташування до та після демонтажу рекламного засобу.

Акт проведення демонтажу складається в двох примірниках, один з яких спрямовується на зберігання КП «Бар–благоустрій» , а другий вручається власнику рекламоносія (у разі його встановлення) або надсилається йому поштою з повідомленням про вручення.

1.7. Зберігання демонтованих рекламних засобів забезпечує КП «Бар–благоустрій» , однак не

більше терміну зберігання, встановленого цим Порядком.

1.8. Повернення демонтованого рекламного засобу розповсюджувачу зовнішньої реклами здійснюється на підставі його письмової заяви, що подається до КП «Бар – благоустрій» організації у довільній формі. До заяви обов'язково додаються документи, що підтверджують право власності заявника на демонтований рекламний засіб.

Протягом семи днів з дня отримання заяви КП «Бар –Благоустрій» готує розрахунок витрат на проведення демонтажу рекламного засобу та його зберігання й вручає його розповсюджувачу зовнішньої реклами.

Видача рекламних засобів здійснюється протягом двох днів з дня отримання документа, що підтверджує внесення розповсюджувачем зовнішньої реклами плати в рахунок відшкодування витрат на проведення демонтажу рекламного засобу.

Видача конструкцій здійснюється за актом приймання-передачі, один з яких видається власнику рекламного засобу, а інший залишається в КП «Бар –благоустрій» . У випадку отримання конструкцій уповноваженою особою власника до акта приймання-передачі додається також копія документа, що підтверджує право такої особи на вчинення відповідних дій від імені власника рекламного засобу.

Повернення рекламних засобів без відшкодування витрат КП «Бар –благоустрій» на проведення демонтажу не допускається.

1.9. Демонтовані тимчасові, а також стаціонарні рекламні засоби з площею носія до 2 кв. м, рекламні засоби будь-якого формату, виконані з тканини або іншого подібного матеріалу, зберігаються комунальним підприємством протягом 3 місяців, а всі інші рекламні засоби - не більше 6 місяців з дати проведення демонтажу. Подальше розпорядження рекламними засобами, термін зберігання яких сплинув, здійснюється відповідно до вимог чинного законодавства.

### **VIII . Контроль за дотриманням цього Порядку та відповідальність за його порушення.**

1. Контроль за додержанням цього порядку здійснює відділ архітектури, будівництва та земельних відносин Барської міської ради, а також інші органи відповідно до законодавства.

2. У разі порушення порядку розповсюдження та розміщення реклами уповноважена особа органу, який здійснює контроль за додержанням цього порядку, звертається до розповсюджувача зовнішньої реклами з вимогою усунення порушень у визначений строк.

У разі невиконання цієї вимоги орган, який здійснює контроль, подає інформацію спеціально уповноваженому органу виконавчої влади у сфері захисту прав споживачів у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України.

3. Розповсюджувач зовнішньої реклами, винний у порушенні цього Порядку, несе відповідальність згідно із законодавством.

**Секретар міської ради**

**В.М.Подуфалов**

Додаток 1  
до Положення про порядок розміщення  
зовнішньої реклами в м.Бар

Зразок

Керівнику робочого органу

\_\_\_\_\_  
(виконавчий орган сільської, селищної, міської ради)

\_\_\_\_\_ р. N

**ЗАЯВА**

**про надання дозволу на розміщення зовнішньої реклами**

Заявник \_\_\_\_\_

(для юридичної особи - повне найменування розповсюджувача зовнішньої

реклами, для фізичної особи - прізвище, ім'я та по батькові)

Адреса заявника \_\_\_\_\_

(для юридичної особи - місцезнаходження, для фізичної особи -

місце проживання, паспортні дані)

Ідентифікаційний код юридичної особи  
або ідентифікаційний номер фізичної особи \_\_\_\_\_

Телефон (телефакс) \_\_\_\_\_

Прошу надати дозвіл на розміщення зовнішньої реклами за адресою

\_\_\_\_\_ (повна адреса місця розташування рекламного засобу)

строком на \_\_\_\_\_

(літерами)

Перелік документів, що додаються \_\_\_\_\_

Заявник  
або уповноважена  
ним особа

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(ініціали та прізвище)

М. П.

Секретар міської ради

**В.М.Подуфалов**

Додаток 2  
до Положення про порядок розміщення  
зовнішньої реклами в м.Бар

Зразок

**ДОЗВІЛ**  
**на розміщення зовнішньої реклами**

Виданий \_\_\_\_\_ р. на підставі рішення \_\_\_\_\_  
(дата видачі)

\_\_\_\_\_ (виконавчий орган сільської, селищної, міської ради, дата і номер рішення)

\_\_\_\_\_ (для юридичної особи - повне найменування розповсюджувача зовнішньої реклами, для фізичної

\_\_\_\_\_ особи - прізвище, ім'я та по батькові)

\_\_\_\_\_ (місцезнаходження (місце проживання), номер телефону (телефаксу), банківські реквізити,

\_\_\_\_\_ ідентифікаційний код (номер)

Адреса місця розташування рекламного засобу \_\_\_\_\_

Характеристика (в тому числі технічна) рекламного засобу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (вид, розміри, площа місця розташування рекламного засобу)

Фотокартка або комп'ютерний макет місця з фрагментом місцевості (розміром не менш як 6 x 9 сантиметрів), на якому планується розташування рекламного засобу

Ескіз з конструктивним рішенням рекламного засобу

Топогеодезичний знімок місцевості (М 1:500) з прив'язкою місця розташування рекламного засобу

Відповідальний за топогеодезичне знімання

\_\_\_\_\_ (підпис)

\_\_\_\_\_ (ініціали та прізвище)

М. П.

Погоджувальна частина

1. Власник місця розташування рекламного засобу або уповноважений ним орган (особа)

\_\_\_\_\_ (для юридичної особи - повне найменування, підпис керівника, для фізичної особи - прізвище,

\_\_\_\_\_ ім'я та по батькові, паспортні дані)

М. П.

## 2. Спеціально уповноважений орган з містобудування та архітектури

\_\_\_\_\_

(підпис уповноваженої особи)

\_\_\_\_\_

(ініціали та прізвище)

М. П.

## 3. На вимогу робочого органу:

Державтоінспекція у разі розміщення зовнішньої реклами на перехрестях, біля дорожніх знаків, світлофорів, біля дорожніх переходів та зупинок транспорту загального користування

\_\_\_\_\_

(підпис уповноваженої особи)

\_\_\_\_\_

(ініціали та прізвище)

центральний або місцевий орган виконавчої влади у сфері охорони культурної спадщини та об'єктів природно-заповідного фонду у разі розміщення зовнішньої реклами на пам'ятках історії і архітектури та в межах зон охорони пам'яток національного або місцевого значення, у межах об'єктів природно-заповідного фонду

\_\_\_\_\_

(підпис уповноваженої особи)

\_\_\_\_\_

(ініціали та прізвище)

утримувач інженерних комунікацій у разі розміщення зовнішньої реклами в межах охоронних зон зазначених комунікацій

\_\_\_\_\_

(підпис уповноваженої особи)

\_\_\_\_\_

(ініціали та прізвище)

Строк дії дозволу з \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_  
Продовжено з \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_  
Продовжено з \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_  
Продовжено з \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_

Керівник робочого  
органу

\_\_\_\_\_

(підпис)

\_\_\_\_\_

(ініціали та прізвище)

М. П.

Фотокартка місця (розміром не менш як 6 х 9 сантиметрів) після розташування на ньому рекламного засобу

Керівник робочого  
органу

\_\_\_\_\_

(підпис)

\_\_\_\_\_

(ініціали та прізвище)

М. П.

**Секретар міської ради**

**В.М.Подуфалов**



Додаток 3  
до Положення про порядок розміщення  
зовнішньої реклами в м.Бар

Зразок

\_\_\_\_\_ р. N

**ДОВІДКА**

Видана розповсюджувачу зовнішньої реклами \_\_\_\_\_

(для юридичної особи повне найменування, для фізичної особи - прізвище, ім'я та по батькові)

про те, що від нього разом із заявою \_\_\_\_\_

(вхідний номер, дата реєстрації в журналі реєстрації заяв та

дозволів на розміщення зовнішньої реклами)

одержано такі документи \_\_\_\_\_

(перелік документів

із зазначенням сторінок і кількості примірників)

Керівник робочого  
органу

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(ініціали та прізвище)

М. П.

1. Для одержання дозволу заявник подає спеціалісту відділу заяву за формою згідно з додатком 1, до якої додаються:

фотокартка або комп'ютерний макет місця (розміром не менш як 6 x 9 сантиметрів), на якому планується розташування рекламного засобу, та ескіз рекламного засобу з конструктивним рішенням;

копія свідоцтва про державну реєстрацію заявника як юридичної особи або фізичної особи - підприємця.

**Секретар міської ради**

**В.М.Подуфалов**

Додаток 4  
до Положення про порядок розміщення  
зовнішньої реклами в м.Бар

**ДОГОВІР № \_\_\_\_\_**  
**про тимчасове користування місцями**  
**розташування рекламного засобу (пріоритету)**

**м. Бар** \_\_\_\_\_ **20\_\_ р.**

Барська міська рада в особі міського голови Цищорського Артура Анатолійовича, що діє на підставі Статуту, (далі - "Власник") з однієї сторони та \_\_\_\_\_ в особі \_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_, (далі - "Заявник") з другої сторони, уклали даний "Договір" про наступне:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. Робочий орган встановлює Заявнику, відповідно до \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_ р., пріоритет на місце(я) розташування рекламного засобу, перелік якого (яких) вказаний в Додатку №1, який є невід'ємною частиною даного Договору.

**2. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

2.1. Договір діє з "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ р. до моменту остаточного оформлення дозволу (дозволів) на розміщення зовнішньої реклами, але не більше ніж на 3 (три) місяці з моменту його підписання.

2.2. Дія договору може бути продовжена за зверненням Заявника шляхом укладення додаткової угоди.

**3. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН**

3.1. "Заявник" має право:

3.1.1. Вимагати від "Власника" виконання зобов'язань по даному Договору, а також дотримання вимог чинного законодавства України з питань реклами.

3.2. "Заявник" зобов'язується:

3.2.1. Протягом строку оформлення дозволу проводити оплату за тимчасове користування місцем розташування рекламного засобу в розмірі 25 відсотків плати, встановленої виконавчим комітетом.

3.2.2. У разі продовження строку оформлення дозволу відповідно до п.2.2. цього Договору, проводити оплату за тимчасове користування місцем розташування рекламного засобу в розмірі 100 відсотків плати, встановленої виконавчим комітетом

3.2.3. Після оформлення дозволу (дозволів) на розміщення зовнішньої реклами "Заявник" зобов'язується укласти з "Власником" Договір про надання в користування місць для розміщення рекламного засобу на термін дії отриманого дозволу.

3.3. "Власник" має право:

3.3.1. Вимагати від Заявника дотримання вимог чинного законодавства України з питань зовнішньої реклами, в тому числі рішень виконавчого комітету Барської міської ради та Порядку розміщення зовнішньої реклами у місті Бар.

3.4. "Власник" зобов'язується:

3.4.1. Дотримуватись умов даного Договору, вимог чинного законодавства України з питань реклами, в тому числі рішень Барської міської ради та Порядку розміщення зовнішньої реклами у місті Бар.

**4. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ**

4.1. Розмір плати за користування всіма місцями, які надані в користування за цим договором, складає: \_\_\_\_\_ грн. \_\_\_\_\_ коп. (без ПДВ) на місяць.

Розрахунок додається (Додаток № 2).

4.2. З дня укладення даного Договору і до моменту отримання дозволу (дозволів) на розміщення зовнішньої реклами на спеціальні конструкції, які встановлюються на місцях, наданих за Договором (в період дії пріоритету на місце), "Заявник" щомісячно до 25 числа місяця, що передує місяцю, за який здійснюється оплата, сплачує кошти за користування всіма місцями за Договором у розмірі 25 % від

суми передбаченої п. 4.1. даного Договору, що складає \_\_\_\_\_ грн. \_\_\_ коп. (без ПДВ) на місяць.

4.3. У разі продовження строку дії пріоритету на місця на підставі письмового звернення "Заявника" плата передбачена п 4.1. даного Договору сплачується у розмірі 100% від суми, передбаченої п. 4.1. цього Договору.

4.4. За несвоєчасно проведену оплату "Заявник" сплачує "Власнику" пеню в розмірі 0,1 % від суми заборгованості за кожний день простроченого платежу.

4.5. У разі виникнення заборгованості у "Заявника" по оплаті за користування місцем розташування рекламного засобу більше ніж за 1 місяць, "Власник" має право в будь-який момент скасувати встановлений пріоритет на місце розташування рекламного засобу без попередження "Заявника". У такому разі "Заявник" зобов'язаний в повному розмірі сплатити кошти за весь період прострочення платежів.

## 5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

5.1. Всі спори, що виникають між сторонами по даному Договору, вирішуються шляхом переговорів.

5.2. При недосягненні згоди, спір передається на розгляд суду у порядку, встановленому чинним законодавством України.

5.3. В разі невиконання умов даного Договору "Власник" має право скасувати встановлений пріоритет "Заявника" на місце розташування рекламного засобу.

## 6. ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ

6.1. Зміни та доповнення до даного Договору вносяться шляхом укладання додаткових угод, які є невід'ємною частиною даного Договору.

6.2. Всі угоди та договори, які були підписані до укладання даного Договору і безпосередньо стосуються предмету останнього, втрачають юридичну силу з моменту підписання Сторонами даного Договору.

6.3. Даний Договір та Додаток № 1 до нього складено в 2-х примірниках, які мають однакову юридичну силу та розподіляються по одному примірнику для кожної Сторони.

6.4. Про зміну юридичної адреси сторони зобов'язані повідомити в 3 - денний термін.

## 7. АДРЕСИ І РЕКВІЗИТИ СТОРІН

**Секретар міської ради**

**В.М.Подуфалов**

Додаток 5  
до Положення про порядок розміщення  
зовнішньої реклами в м.Бар

ДОГОВІР № \_\_\_\_\_  
про надання у користування місць для розміщення рекламного засобу

м. Бар

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

Барська міська рада в особі міського голови Цицюрського Артура Анатолійовича, що діє на підставі Статуту, (далі - "Власник") з однієї сторони та \_\_\_\_\_ в особі \_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_, (далі - "Розповсюджувач") з другої сторони, уклали даний "Договір" про наступне:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. "Власник" відповідно до дозволу № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_, виданого на підставі рішення виконавчого комітету № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_, надає "Розповсюджувачу" в користування місця, які перебувають у комунальній власності, без права зміни їх функціонального призначення, для розміщення спеціальних конструкцій (надалі - місця), згідно з Додатком № 1, який є невід'ємною частиною Договору.

Під користуванням сторони розуміють тимчасове платне використання місця з метою:

а) встановлення на них спеціальних конструкцій, які знаходяться у "Розповсюджувача" на законних підставах та їх використання у формах, незаборонених чинним законодавством, для розміщення зовнішньої реклами;

б) обслуговування спеціальних конструкцій (підтримання в належному стані, наклеювання рекламоносіїв тощо).

Під спеціальними конструкціями сторони розуміють тимчасові та стаціонарні рекламні засоби (світлові та несвітлові, наземні та наземні (повітряні), плоскі та об'ємні стенди, щити, панно, транспаранти, тролі, таблички, коробки, механічні, динамічні, електронні табло, екрани, панелі, тумби, складні просторові конструкції, аеростати, повітряні кулі тощо), які використовуються для розміщення реклами.

1.2. Місця надаються для розміщення тільки тих спеціальних конструкцій, що вказані у Додатку № 1 до цього Договору.

1.3. Місця передаються "Розповсюджувачу" згідно з Актом прийому-передачі (Додаток № 3).

### 2. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

2.1. Даний Договір набирає чинності з " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ року та діє до дня закінчення строку дії дозволу на розміщення зовнішньої реклами (до " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ р. включно).

2.2. Даний Договір може бути продовжений на тих самих умовах тільки за письмовою згодою сторін,

шляхом укладення додаткової угоди.

### 3. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

3.1. "Власник" має право:

3.1.1. Проводити обстеження спеціальних конструкцій та місць розміщення зовнішньої реклами та відповідно до Правил розміщення зовнішньої реклами направляти "Розповсюджувачу" письмові попередження щодо необхідності усунення виявлених недоліків.

3.1.2. Використовувати на підставі додаткової угоди з "Розповсюджувачем" робочі площини спеціальних конструкцій для розміщення соціальної рекламної інформації, у т.ч. плакатів з інформацією за тематикою міста на безкоштовній основі.

3.1.3. В односторонньому порядку змінювати плату за користування місцями, в порядку, передбаченому чинним законодавством, письмово попередивши "Розповсюджувача" про це за 3 (три) робочих дні.

3.1.4. За допомогою комунального підприємства «Бар-благоустрій» здійснювати роботи по демонтажу спеціальних конструкцій у випадках:

а) невнесення протягом 3 (трьох) місяців посліпль плати за користування місцями, передбаченої розділом 4 даного Договору;

б) невиконання "Розповсюджувачем" вимог "Власника" щодо звільнення місць, у випадках, передбачених цим Договором;

в) якщо протягом 3 (трьох) робочих днів з моменту направлення "Власником" письмового повідомлення про зміну містобудівної ситуації "Розповсюджувачем" самостійно не був проведений демонтаж спеціальної конструкції, яка встановлена на місці запланованого проведення ремонту, реконструкції, будівництва;

г) невиконання "Розповсюджувачем" вимог письмових попереджень.

3.1.4.1. При відмові "Розповсюджувача" підписати Акт прийому-передачі місця при демонтажі спеціальної конструкції, Акт з боку "Розповсюджувача" підписується спеціалізованим підприємством що проводило демонтаж, або представниками "Власника", що були присутні при демонтажі.

3.1.5. Нараховувати та вимагати від "Розповсюджувача" сплати штрафних санкцій за порушення умов даного Договору в розмірі та в порядку, передбаченому цим Договором та чинним законодавством.

3.2. "Власник" зобов'язується:

3.2.1. Передати "Розповсюджувачу" місце для розміщення зовнішньої реклами на підставі Акту прийому-передачі.

3.2.2. Не надавати місця, передані "Розповсюджувачу", в користування іншим особам протягом строку дії даного Договору.

3.2.3. Надавати "Розповсюджувачу" консультації, інформацію, іншу допомогу в підготовці та оформленні необхідних документів з продовження або зміни умов дозволів.

3.2.4. Письмово повідомити "Розповсюджувача" при наявності у "Власника" інформації про майбутнє проведення реконструкції, ремонту, будівництва на місці розташування рекламного засобу, які зумовлюють необхідність зміни розташування рекламного засобу, демонтажу спеціальних конструкцій, відступу від цього Договору. У десятиденний термін з початку зміни містобудівної ситуації, проведення реконструкції, ремонту, будівництва на місці розташування рекламного засобу надати "Розповсюджувачу" інформацію про інше рівноцінне місце.

3.2.5. За 3 (три) робочих дні письмово повідомити "Розповсюджувача" про намір примусового демонтажу спеціальних конструкцій, у випадках передбачених п.3.1.4 даного Договору.

3.3. "Розповсюджувач" має право:

3.3.1. Вимагати передачі йому по Акту прийому-передачі місць, передбачених Додатком № 1.

3.3.2. Використовувати надані йому місця для розташування на них спеціальних конструкцій з дотриманням положень Договору та Правил розміщення зовнішньої реклами в місті.

3.3.3. Отримувати у "Власника" необхідну інформацію для розташування рекламного засобу.

3.4. "Розповсюджувач" зобов'язується:

3.4.1. Використовувати місця за цільовим призначенням відповідно до даного Договору та Правил розміщення зовнішньої реклами в місті.

3.4.2. Відшкодовувати у повному обсязі шкоду, що заподіяна місцю розміщення зовнішньої реклами з вини "Розповсюджувача".

3.4.3. Розміщувати зовнішню рекламу відповідно до вимог Закону України «Про рекламу».

3.4.4. Своєчасно і в повному обсязі здійснювати платежі за користування місцем для розміщення зовнішньої реклами у термін, встановлений даним Договором.

3.4.5. У разі самостійного або вимушеного демонтажу спеціальних конструкцій на місцях, отриманих для користування за цим Договором у семиденний термін письмово повідомити про демонтаж "Власника" і провести передачу місця "Власнику" по Акту прийому-передачі.

3.4.6. Відшкодовувати в повному обсязі витрати, понесені спеціалізованим підприємством по проведеному демонтажу і зберіганню спеціальних конструкцій, у випадках, передбачених п. 3.1.4. даного Договору.

3.4.7. Не здійснювати переобладнання або реконструкцію наданих в користування місць та спеціальних конструкцій без письмової згоди "Власника".

3.4.8. Підтримувати місця та розміщені на них спеціальні конструкції в належному стані, згідно з вимогами Правил благоустрою території міста Бар, нести всі витрати щодо їх експлуатації.

3.4.9. Утримувати місця для розміщення зовнішньої реклами згідно з вимогами правил та норм пожежної безпеки, забезпечити виконання норм і правил техніки безпеки, містобудівних, санітарних норм та інших вимог.

3.4.10. Забезпечити маркування із зазначенням на каркасі рекламного засобу найменування розповсюджувача зовнішньої реклами, номер його телефону, номер дозволу, дату його видачі та строк дії.

3.4.11. Утримувати спеціальні конструкції у належному технічному стані із забезпеченням негайного відновлення пошкоджених конструкцій, із заміною пошкоджених рекламних сюжетів, своєчасним оновленням зовнішнього вигляду рекламних засобів та рекламних сюжетів.

3.4.12. Не допускати розміщення спеціальних конструкцій з пошкодженими рекламними сюжетами строком більш ніж один календарний день на місцях, переданих у користування за Договором. У разі тимчасового невикористання робочої площини спеціальної конструкції, протягом 3 (трьох) календарних днів забезпечити її фонове покриття.

3.4.13. На замовлення "Власника" надавати на безкоштовній основі робочі площини спеціальних конструкцій для розміщення соціальної рекламної інформації, у т.ч. плакатів з інформацією за тематикою міста.

3.4.14. Не допускати передачу місць в оренду або користування, наданих "Розповсюджувачу", іншим фізичним чи юридичним особам на будь-якій підставі.

3.4.15. Протягом строку, визначеного письмовим попередженням "Власника", усунути виявлені недоліки.

3.4.16. Звільнити і повернути "Власнику" місця у належному стані та у порядку, визначеному розділом 5 даного Договору.

#### 4. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

4.1. Розмір плати за користування всіма місцями, які надані в користування за цим договором (Додаток № 1) розраховується згідно Додатку № 2, що складає: \_\_\_\_\_ грн. \_\_\_\_ коп. (без ПДВ) на місяць;

4.1.1. Розмір плати за даним Договором може змінитися за ініціативою "Власника" у разі зміни коригуючих коефіцієнтів шляхом укладення додаткової угоди до цього Договору. Необхідність зміни коригуючих коефіцієнтів підтверджується Актом обстеження місця розміщення та безпосередньо самого рекламного засобу, який є достатньою юридичною підставою для зміни "Власником" коригуючого коефіцієнта.

4.2. З дня укладання цього Договору "Розповсюджувач" самостійно без отримання рахунку-фактури щомісячно вносить плату в розмірі, передбаченому п. 4.1. цього Договору за користування всіма місцями за Договором авансовим платежем до 25 (двадцять п'ятого) числа місяця, що передує місяцю, за який здійснюється оплата, шляхом перерахування через банківські установи відповідних коштів до міського бюджету на вказаний "Власником" рахунок.

4.3. Щомісяця до 5 (п'ятого) числа місяця наступного за здійсненням оплати надавати "Власнику" інформацію про перерахування коштів до бюджету міста (копію платіжного доручення з відміткою банку що обслуговує "Розповсюджувача").

4.4. Невчасно перерахована плата за користування місцями для розміщення спеціальних конструкцій підлягає індексації відповідно до індексу інфляції Національного Банку України і стягується до міського бюджету відповідно до чинного законодавства України, з урахуванням пені в розмірі подвійної облікової ставки Національного Банку України на дату нарахування пені від суми заборгованості, з урахуванням індексації за кожний день прострочення включаючи день оплати.

4.5. Понаднормова сума оплати, що надійшла до міського бюджету підлягає в установленому порядку поверненню "Розповсюджувачу", або зараховується в рахунок наступних платежів.

#### 5. ПОРЯДОК ПОВЕРНЕННЯ МІСЦЬ, НАДАНИХ В КОРИСТУВАННЯ

5.1. Протягом трьох днів після припинення дії даного Договору на будь-яких підставах "Розповсюджувач" зобов'язаний звільнити надані в користування місця і передати їх "Власнику" у стані не гіршому, ніж на час отримання, згідно з актом прийому-передачі, які підписуються уповноваженими представниками "Власника" та "Розповсюджувача".

При цьому демонтаж спеціальних конструкцій і приведення території місць у належний стан (прибирання місця, вивіз сміття тощо) здійснюється "Розповсюджувачем" самостійно за власний рахунок.

5.2. Місця, що були надані в користування "Розповсюджувачу", повинні бути повернуті "Власнику" у стані, не гіршому від того, в якому вони знаходились на момент передачі "Розповсюджувачу".

5.3. У разі невиконання вимог "Власника" щодо звільнення "Розповсюджувачем" місць, "Власник" має право за допомогою комунального підприємства «Бар-благоустрій» демонтувати спеціальні конструкції, що розташовані на отриманих "Розповсюджувачем" місцях, повідомивши про це "Розповсюджувача" за 3 дні до проведення демонтажу.

5.5. Оплата робіт, пов'язаних з демонтажем спеціальних конструкцій, у випадку, передбаченому п. 5.4 Договору, здійснюється протягом 3 (трьох) банківських днів з дня отримання "Розповсюджувачем" письмового попередження "Власника" або спеціалізованого підприємства.

## 6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1. У випадку прострочення платежів, передбачених даним Договором "Розповсюджувач" сплачує пеню у розмірі 0,5% від заборгованої суми за кожен прострочений день, але не більше подвійної облікової ставки Національного Банку України на період прострочення платежу.

6.2. Несплата платежів протягом 3 (трьох) місяців поспіль є підставою для дострокового розірвання Договору в односторонньому порядку. При цьому з "Розповсюджувача" стягується заборгована сума плати з нарахуванням пені у розмірі 0,5% від заборгованої суми за кожен день прострочення платежу.

6.3. При невиконанні "Розповсюджувачем" вимог "Власника" про демонтаж спеціальної конструкції "Розповсюджувач" відшкодовує спеціалізованому підприємству витрати, пов'язані з вимушеним проведенням робіт з демонтажу, транспортування і зберігання демонтованих спеціальних конструкцій.

6.4. За невиконання будь-якого із зобов'язань, передбачених п.п. 3.4.9.–3.4.17. розділу 3 даного Договору, "Розповсюджувач" сплачує неустойку за кожен день невиконання зобов'язання у розмірі 0,1% від місячного розміру плати за користування місцем.

## 7. ПРИПИНЕННЯ ДІЇ ДОГОВОРУ І ПОРЯДОК РОЗГЛЯДУ СПОРІВ.

7.1. Даний Договір припиняє свою дію:

7.1.1. За згодою сторін;

7.1.2. По закінченню строку дії Договору;

7.1.3. У випадку припинення діяльності однієї із сторін Договору без правонаступництва;

7.1.4. У разі, якщо місце надане в користування за даним Договором, вибуло з комунальної власності і "Розповсюджувач" не отримав згоди на подальше користування цим місцем з новим власником та відмовився від запропонованого "Власником" іншого рівноцінного місця;

7.1.5. У разі зміни містобудівної ситуації, проведення реконструкції, ремонту, будівництва на місці розташування рекламного засобу, що зумовлює необхідність зміни місця розташування рекламного засобу та відмови "Розповсюджувача" від запропонованого "Власником" іншого рівноцінного місця;

7.1.6. У випадку дострокового одностороннього розірвання дії Договору з підстав, передбачених п. 7.3. даного Договору.

7.2. У разі припинення дії Договору на підставах, передбачених п.7.1.4, п. 7.1.5. пункту 7.1. розділу 7 даного Договору, вважається таким, що припинив свою дію через 5 (п'ять) днів з дати отримання письмового повідомлення "Розповсюджувачем" про припинення дії Договору.

У разі припинення дії даного Договору за згодою сторін Договір вважається там, що припинив свою дію з моменту підписання додаткової угоди про розірвання договору.

7.3. Дострокове одностороннє розірвання дії цього Договору за ініціативою "Власника" без будь-яких компенсацій "Розповсюджувачу" можливе внаслідок:

7.3.1. Спричинення шкоди, або погіршення "Розповсюджувачем" місць, які передані йому, або їх утримання у неналежному стані (пошкодження тротуару, пошкодження клумби тощо);

7.3.2. Невиконання "Розповсюджувачем" умов письмових попереджень "Власника" щодо нецільового використання місця або передачі місця іншим особам без згоди "Власника" або порушення вимог техніки безпеки, або маркування;

7.3.3. Розміщення зовнішньої реклами з порушенням вимог п.2 ст.16 Закону України «Про рекламу»;

7.3.4. Невикористання безперервно протягом шести місяців "Розповсюджувачем" місця;

7.3.5. Несплати "Розповсюджувачем" коштів, або внесення платежів, передбачених розділом 4 даного Договору за користування місцями, протягом 3 (трьох) місяців поспіль.

7.4. При достроковому односторонньому припиненні даного Договору за ініціативою "Власника" у випадках передбачених п.п.7.3.1. – 7.3.6. пункту 7.3. розділу 7 даного Договору, "Власник" письмово попереджає "Розповсюджувача" зовнішньої реклами. Договір в такому випадку вважається припиненим на 5-й (п'ятий) день після отримання "Розповсюджувачем" відповідного письмового попередження.

7.5. Всі спори та розбіжності, що виникають між сторонами даного Договору, вирішуються сторонами шляхом переговорів. Якщо спори не вирішуються шляхом переговорів, то сторони мають право звернутися до суду.

## 8. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

8.1. Усі зміни та доповнення до даного Договору вносяться додатковими угодами, що укладаються між сторонами у письмовій формі.

8.2. Додатки, незалежно від часу їх оформлення, підписані сторонами з метою належного виконання даного Договору, є невід'ємною частиною даного Договору.

8.3. Договір, складений у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу. Один примірник зберігається у "Власника", другий - у "Розповсюджувача".

8.4. Усі права та обов'язки сторін згідно з даним Договором у повній мірі переходять до їх правонаступників, про що укладається додаткова угода.

8.5. Сторони вважаються повідомленими за допомогою поштового зв'язку (рекомендованим листом) або отриманням письмового повідомлення стороною за підписом уповноваженої на це особи.

8.6. Сторони підтверджують достовірність інформації, наведеної у розділі 10 даного Договору, - кожна в своїй частині реквізитів сторони.

8.7. У разі зміни адреси та/або реквізитів, передбачених у розділі 10 даного Договору, сторони зобов'язуються протягом семи днів письмово проінформувати про такі зміни.

8.8. Невід'ємною частиною даного Договору є додатки до нього:

ДОДАТОК № 1: Перелік місць, які надаються "Розповсюджувачу" в тимчасове користування.

ДОДАТОК № 2: Розрахунок розміру місячної плати за користування та площі місць для розміщення зовнішньої реклами.

ДОДАТОК № 3: Акт прийому-передачі.

#### 9. АДРЕСИ І РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

«Власник»

«Розповсюджувач»

**Секретар міської ради**

**В.М.Подуфалов**



**ЗОНАЛЬНИЙ ПОДІЛ ТЕРИТОРІЇ МІСТА НА ЗОНИ,  
ЗА ЯКИМИ ЗАСТОСОВУЄТЬСЯ ЗОНАЛЬНИЙ КОЕФІЦІЄНТ (К<sub>з</sub>)**

Перша зона	вул.Героїв Майдануа, вул.Соборна, майдан Св.Миколая, вул.М.Кривоноса, вул.М.Туніка, вул.Гагаріна, вул.Каштанова, вул. Галицьких вояків, вул.Буняковського, вул. М.Леонтовича, вул.Св.Миколая, вул.В.Комарова, вул.Б.Сфорци, пл.Пам'яті	1 із 2-х запропонованих вище варіантів
Друга зона	Вулиці П. Мельника, Європейська, І.Гонти, М.Залізняка, Григоровичів – Барських, Врублевського, Гончарна, Лесі Українки, Медвецького, Арсенальна, Б.Хмельницького, Є. Новолінника, Стельмаха, Шпаковича, Першотравнева	1 із 2-х запропонованих вище варіантів
Третя зона	Інші частини міста	1 із 2-х запропонованих вище варіантів

Секретар міської ради

**В.М.Подуфалов**