

Додаток 1
до рішення виконавчого комітету Барської міської ради
«Про затвердження Правил розміщення зовнішньої
реклами на території Барської міської територіальної
громади та Порядку визначення розміру плати
за тимчасове користування місцем для розташування
об'єктів зовнішньої реклами, яке перебуває
у комунальній власності Барської міської
територіальної громади» №22 від 31.05.2023р.

ПРАВИЛА **розміщення зовнішньої реклами** **на території Барської міської територіальної громади**

1. Загальні положення

1.1. Правила розміщення зовнішньої реклами на території Барської міської територіальної громади (далі – Правила) регулюють правові відносини між виконавчим комітетом Барської міської ради та фізичними і юридичними (незалежно від форм власності та підпорядкованості) особами, що виникають у процесі розміщення зовнішньої реклами на території Барської міської територіальної громади, та визначають порядок надання дозволів на її розміщення, вимоги до проектування рекламних засобів, розміщення (встановлення, монтаж), експлуатації та демонтажу, а також порядок контролю за дотриманням вимог цих Правил.

1.2. У цих Правил наведені нижче терміни вживаються у наступних значеннях:

алея – дорога в парку, саду, сквері, лісопарку, на бульварі, обсаджена, як правило, з обох боків деревами та чагарниками;

виконавчий орган ради – виконавчий комітет Барської міської ради;

дозвіл – документ установленної форми, виданий розповсюдjuвачу зовнішньої реклами на підставі рішення виконавчого органу ради, який дає право на розміщення зовнішньої реклами на певний строк та у певному місці;

зовнішня реклама - реклама, що розміщується на спеціальних тимчасових і стаціонарних конструкціях - рекламоносіях, розташованих на відкритій місцевості, а також на зовнішніх поверхнях будинків, споруд, на елементах вуличного обладнання, над проїжджою частиною вулиць і доріг;

місце розташування рекламного засобу – площа зовнішньої поверхні будинку, споруди, елемента вуличного обладнання або відведеної території на відкритій місцевості в межах території Барської міської територіальної громади, що надається розповсюдjuвачу зовнішньої реклами в тимчасове користування власником або уповноваженим ним органом (особою);

пішохідна доріжка – елемент дороги, вулиці, призначений для руху пішоходів, облаштований у її межах чи поза нею і позначений дорожнім знаком;

розповсюдjuвач зовнішньої реклами – особа, яка здійснює розповсюдження зовнішньої реклами;

спеціальні конструкції – тимчасові та стаціонарні рекламні засоби (світлові та несвітлові, наземні та неназемні (повітряні), плоскі та об'ємні стенди, щити, панно, транспаранти, тролі, таблички, короби, механічні, динамічні, електронні табло,

екрани, панелі, тумби, складні просторові конструкції, аеростати, повітряні кулі тощо), які використовуються для розміщення реклами;

вивіска чи табличка – елемент на будинку, будівлі або споруді з інформацією про зареєстроване найменування особи, знаки для товарів і послуг, що належать такій особі, вид її діяльності (якщо це не впливає із зареєстрованого найменування особи), час роботи, що розміщений на зовнішній поверхні будинку, будівлі або споруди не вище першого поверху або на поверсі, де розташовується власне чи надане у користування особі приміщення (крім, випадків, коли суб'єкту господарювання належить на праві власності або користування вся будівля або споруда), біля входу у таке приміщення, який не є рекламою.

Інші терміни застосовуються у значенні, наведеному в Законі України «Про рекламу».

1.3. Дія цих Правил поширюється на територію Барської міської територіальної громади, включаючи розташування рекламних засобів на будинках (будівлях) і спорудах, у тому числі на відкритих майданчиках, вулицях (дорогах), площах тощо, у зелених зонах, на елементах вуличного обладнання, інших об'єктах, розташованих на відкритій місцевості, незалежно від форм власності та відомчого підпорядкування. Правила є обов'язковими для виконання всіма учасниками рекламної діяльності – фізичними та юридичними особами.

1.4. На територіях, будинках і спорудах зовнішня реклама розміщується за згодою їх власників або уповноважених ними органів (осіб) з урахуванням архітектурних, функціонально-планувальних, історико-культурних чинників, типології елементів місцевого середовища та з дотриманням Правил благоустрою, забезпечення чистоти і порядку дотримання тиші в громадських місцях на території Барської міської територіальної громади.

1.5. Зовнішня реклама на території Барської міської територіальної громади розміщується на підставі дозволів відповідно до цих Правил.

Видача (відмова у видачі, переоформлення, анулювання) дозволу на розміщення зовнішньої реклами здійснюється відповідно до Закону України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності».

Справляння плати за видачу зазначених дозволів виконавчому органу ради забороняється.

1.6. Повноваження щодо регулювання діяльності з розміщення зовнішньої реклами на території Барської міської територіальної громади надані відділу *містобудування та архітектури Барської міської ради* (далі – робочий орган). Робочий орган не може виступати заявником на розміщення зовнішньої реклами та одержувати дозвіл.

У процесі регулювання діяльності з розміщення зовнішньої реклами робочим органом залучаються на громадських засадах представники галузевих рад підприємців, об'єднань громадян та об'єднань підприємств, які провадять діяльність у сфері реклами.

1.7. До повноважень робочого органу належать:

- розгляд заяв розповсюджувачів зовнішньої реклами на надання дозволу, та переоформлення дозволу;
- надання, у разі потреби, розповсюджувачам зовнішньої реклами архітектурно-планувальних завдань на опрацювання проектно-технічної документації для розташування складних (дахових) рекламних засобів;
- підготовка проекту рішення виконавчого органу ради щодо надання дозволу, переоформлення чи про відмову у його наданні;
- видача дозволу на підставі рішення виконавчого органу ради;

– ведення інформаційної бази даних місць розташування рекламних засобів, плану їх розміщення та надання в установленому порядку інформації для оновлення даних містобудівного кадастру населених пунктів;

– подання територіальним органам спеціально уповноваженого центрального органу виконавчої влади у сфері захисту прав споживачів матеріалів про порушення правил розповсюдження та розміщення реклами.

1.8. Відповідальність за технічний стан рекламних засобів, порушення вимог техніки безпеки під час розташування та експлуатації рекламних засобів несе розповсюджувач зовнішньої реклами згідно із законодавством.

1.9. Розповсюджувач зовнішньої реклами, в разі порушенні цих Правил, несе відповідальність згідно із законодавством.

1.10. У разі порушення правил розповсюдження та розміщення реклами робочий орган звертається до розповсюджувача зовнішньої реклами з вимогою усунення порушень у визначений строк.

У разі невиконання цієї вимоги робочий орган подає інформацію спеціально уповноваженому органу виконавчої влади у сфері захисту прав споживачів у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України, а також вживає інші заходи, передбачені законодавством з цього питання.

1.11. Розповсюджувач реклами зобов'язаний провести маркування рекламного засобу з зазначенням своїх реквізитів, вказаних в **Дозволі** на розміщення зовнішньої реклами.

2. Вимоги до розміщення рекламних засобів

2.1. Розміщення зовнішніх рекламних засобів на території Барської міської територіальної громади здійснюється при наявності у розповсюджувача реклами дозволу, який видається робочим органом на підставі рішення виконавчого комітету Барської міської територіальної ради.

2.2. Виданий у встановленому порядку дозвіл є підставою для розміщення рекламного засобу. У випадку закінчення терміну його дії рекламний засіб у десятиденний термін підлягає демонтажу за процедурами, визначеними цим Порядком.

2.3. Зовнішня реклама повинна відповідати таким вимогам:

2.3.1. Розміщуватися з дотриманням вимог техніки безпеки.

2.3.2. Розміщуватися із забезпеченням видимості дорожніх знаків, світлофорів, перехресть, пішохідних переходів, зупинок транспорту загального користування та не відтворювати зображення дорожніх знаків.

2.3.3. Освітлення зовнішньої реклами не повинно засліплювати учасників дорожнього руху, а також не повинно освітлювати житлові будинки.

2.3.4. Фундамент наземної зовнішньої реклами, що виступає над поверхнею землі, може бути декоративно оформлений.

2.3.5. На опорах наземної зовнішньої реклами, що розміщується вздовж проїжджої частини вулиць і доріг, за вимогою уповноваженого підрозділу Національної поліції наноситься вертикальна дорожня розмітка із світлоповертаючих матеріалів заввишки до 2 метрів від поверхні землі.

2.3.6. Нижній край зовнішньої реклами, що розміщується над проїжджою частиною вулиць і доріг, у тому числі на мостах, естакадах тощо, повинен розташовуватися на висоті не менш як 5 метрів від поверхні дорожнього покриття.

2.3.7. У місцях, де проїжджа частина вулиці межує з цоколями будівель або огорожами, зовнішня реклама може розміщуватися в одну з фасадів будівель або огорожами лінію.

2.4. На територіях, будинках і спорудах зовнішня реклама розміщується за згодою їх власників або уповноважених ними органів (осіб) з урахуванням архітектурних, конструктивних, функціонально-планувальних, історико-культурних чинників, типології елементів місцевого середовища та з дотриманням Правил благоустрою території Барської міської територіальної громади.

2.5. Забороняється розташування рекламного засобу:

- на пішохідних доріжках та алеях;
- у населених пунктах на висоті менш як 5 метрів від поверхні дорожнього покриття, якщо їх рекламна поверхня виступає за межі краю проїжджої частини.

2.6. Розміщення зовнішньої реклами на пам'ятках історії та архітектури і в межах зон охорони таких пам'яток, в межах об'єктів природно-заповідного фонду дозволяється за погодженням з відповідним центральним або місцевим органом виконавчої влади у сфері охорони культурної спадщини та об'єктів природно-заповідного фонду.

2.7. Реклама алкогольних напоїв та тютюнових виробів, знаків для товарів і послуг, інших об'єктів права інтелектуальної власності, під якими випускаються алкогольні напої та тютюнові вироби засобами зовнішньої реклами забороняється.

Перелік обмежень та заборон щодо розміщення зовнішньої реклами, встановлений пунктами 2.3-2.7. цих Правил, є вичерпним.

2.8. Розроблення необхідної технічної документації, монтаж (демонтаж) рекламного засобу здійснюється спеціалізованими підприємствами, установами та організаціями.

2.9. Розташування дахових рекламних засобів забороняється без попередньої технічної експертизи спеціалізованих підприємств, установ та організацій.

2.10. Розташування рекламних засобів у межах охоронних зон інженерних комунікацій дозволяється за погодженням з утримувачем зазначених комунікацій.

2.11. Підключення рекламних засобів до існуючих мереж зовнішнього освітлення здійснюється відповідно до вимог, передбачених законодавством.

2.12. Рекламні засоби забезпечуються маркуванням із зазначенням на каркасі рекламного засобу найменування розповсюджувача зовнішньої реклами, номера його телефону, дати видачі дозволу та строку його дії.

2.13. Відповідальність за технічний стан рекламних засобів, порушення вимог техніки безпеки під час розташування та експлуатації рекламних засобів несе розповсюджувач зовнішньої реклами згідно із законодавством.

2.14. Розташування рекламних засобів на перехрестях, біля дорожніх знаків, світлофорів, пішохідних переходів та зупинок транспорту загального користування дозволяється за погодженням з уповноваженим підрозділом Національної поліції.

3. Порядок надання дозволів на розміщення зовнішньої реклами

3.1. Для отримання дозволу на розміщення зовнішньої реклами розповсюджувач зовнішньої реклами (надалі – заявник) особисто уповноваженою ним особою подає до відділу «Центр надання адміністративних послуг» Барської міської ради заяву, за формою згідно з додатком 1 до цих Правил, до якої додаються у двох примірниках:

- фотокартка або комп'ютерний макет місця (розміром не менш як 6 x 9 см.), на якому планується розташування рекламного засобу;

– ескіз рекламного засобу з конструктивним рішенням.

3.2. Заявник несе відповідальність за достовірність відомостей, зазначених у заяві та документах, що додаються до неї.

3.3. За наявності документів, передбачених пунктом 2.1. цих Правил, заява реєструється адміністратором відділу «Центр надання адміністративних послуг» Барської міської ради. Заява та документи, що додаються до неї, передаються адміністратором до робочого органу у день реєстрації або протягом наступного робочого дня. Відомості про заяву у той же день вносяться робочим органом до внутрішнього реєстру заяв та дозволів на розміщення зовнішньої реклами (журналу реєстрації) та виносяться на розгляд чергового засідання виконавчого комітету Барської міської ради.

3.4. Під час розгляду заяви та доданих до неї документів робочий орган перевіряє комплектність документів, додержання вимог до їх оформлення.

Робочий орган протягом двох робочих днів з дня реєстрації заяви перевіряє місце розташування рекламного засобу, зазначене у заяві, на предмет надання на заявлене місце зареєстрованого в установленому порядку дозволу за формою згідно додатку 2 до цих Правил.

У разі прийняття виконавчим комітетом Барської міської ради рішення про відмову у видачі дозволу, робочий орган надсилає заявникові вмотивовану відповідь із зазначенням підстав, передбачених законом.

Строк видачі дозволу або надання письмового повідомлення про відмову у його видачі становить 10 робочих днів.

3.5. Видача дозволу на розміщення зовнішньої реклами в межах території територіальної громади погоджується робочим органом з:

– власником місця розташування або уповноваженим ним органом (особою), де планується розмістити рекламний засіб, у випадках, коли рекламний засіб розміщений на місцях, об'єктах та елементах благоустрою, що перебувають в комунальній власності Барської міської територіальної громади;

– Мінкультури – у разі розміщення зовнішньої реклами на пам'ятках національного значення, в межах зон охорони цих пам'яток, історичних ареалів населених місць;

– Вінницькою обласною державною адміністрацією – у разі розміщення зовнішньої реклами на пам'ятках місцевого значення, а також в межах зон охорони цих пам'яток;

– утримувачем інженерних комунікацій – у разі розміщення зовнішньої реклами в межах охоронних зон цих комунікацій;

– Укравтодором або власниками автомобільних доріг та Національною поліцією – у разі розміщення зовнішньої реклами у межах смуги відведення автомобільних доріг.

Перелік органів та осіб, з якими погоджується видача дозволу, є вичерпним.

Погодження дійсне протягом строку дії дозволу.

Дії щодо отримання зазначених погоджень вчиняються робочим органом без залучення заявника протягом строку, встановленого для отримання дозволу.

Для здійснення погодження робочий орган не пізніше дня, що настає за днем одержання документів від заявника, надсилає їх копії у паперовому або електронному (шляхом сканування) вигляді органам, зазначеним в абзацах першому-шостому цього пункту, та встановлює строк розгляду зазначених документів.

За результатами дозвільної (погоджувальної) процедури органи, зазначені в абзацах першому-шостому цього пункту, надають погодження, які у паперовому

вигляді або електронному (шляхом сканування) вигляді надсилаються робочому органу.

У разі ненадання органами, зазначеними в абзаці першому цього пункту, протягом встановленого строку погоджень вважається, що видачу дозволу погоджено.

3.6. Під час надання дозволу втручання у форму рекламного засобу та зміст реклами забороняється.

3.7. Робочий орган протягом не більше як двох робочих днів з дати одержання від органів та осіб, з якими погоджується видача дозволу, подає виконавчому комітету Барської міської ради пропозиції та проект рішення виконавчого комітету Барської міської ради про надання дозволу на розміщення зовнішньої реклами.

3.8. Виконавчий комітет Барської міської ради протягом одного робочого дня з дати одержання зазначених пропозицій приймає рішення про надання дозволу або про відмову у його наданні.

3.9. Дозвіл або відмова у його видачі видається не пізніше ніж протягом наступного робочого дня після прийняття відповідного рішення виконавчого комітету міської ради.

3.10. У разі прийняття рішення виконавчого комітету Барської міської ради про надання дозволу на розміщення зовнішньої реклами керівник робочого органу підписує два примірника дозволів та скріплює їх печаткою. Перший примірник дозволу видається заявникові, а другий – залишається робочому органу для обліку та контролю. Видача дозволу реєструється в журналі реєстрації видачі дозволів на розміщення зовнішньої реклами.

3.11. Робочий орган протягом десяти днів з дати реєстрації дозволу надає органам державної податкової служби інформацію про розповсюджувачів зовнішньої реклами, яким надано дозвіл.

3.12. Дозвіл видається строком на п'ять років, якщо менший строк не зазначено у заяві.

3.13. Виданий у встановленому порядку дозвіл є підставою для розміщення зовнішньої реклами та виконання робіт, пов'язаних з розташуванням рекламного засобу.

3.14. Після розташування рекламного засобу розповсюджувач зовнішньої реклами в п'ятиденний строк зобов'язаний подати робочому органу фотокартку місця розташування рекламного засобу (розміром не менш як 6 x 9 сантиметрів).

4. Порядок демонтажу рекламних засобів

4.1. Демонтаж рекламних засобів є засобом усунення порушень порядку розміщення реклами на території Барської міської територіальної громади відповідно до діючих на момент демонтажу нормативно-правових актів та формою самозахисту територіальної громади в розумінні статті 19 Цивільного кодексу України.

Демонтаж у цих Правилах означає комплекс заходів, які передбачають відокремлення рекламного засобу разом з основою від місця її розташування та транспортування на спеціально відведеній території для подальшого зберігання. При цьому демонтаж та наступне зберігання рекламного засобу не передбачає переходу права власності на нього до Барської міської територіальної громади.

4.2. У разі зміни містобудівної ситуації, проведення реконструкції, ремонту, будівництва на місці розташування рекламного засобу, які зумовлюють необхідність зміни місця розташування рекламного засобу, робочий орган у семиденний строк

письмово повідомляє про це розповсюджувача зовнішньої реклами. У десятиденний строк з початку зміни містобудівної ситуації, реконструкції, ремонту, будівництва робочий орган надає розповсюджувачу зовнішньої реклами інформацію про інше рівноцінне місце. У разі досягнення згоди щодо нового місця розташування рекламного засобу переоформлюється дозвіл.

4.3. Демонтаж рекламного засобу також здійснюється відповідно до цих Правил у наступних випадках:

а. в разі неможливості встановити власника (законного користувача) рекламного засобу, у тому числі у випадках відсутності маркування на рекламному засобі, а також при виявленні безхазяйних рекламних засобів;

б. в разі виявлення самовільно розміщених рекламних засобів;

в. в разі, коли термін дії дозволу на розміщення рекламного засобу закінчився і не був продовжений;

г. в разі, коли технічний стан рекламного засобу створює загрозу життю або здоров'ю людей та/або заповдіання шкоди (майнової чи немайнової) третім особам;

д. в разі невідповідності технічних характеристик рекламного засобу та місця його встановлення виданому дозволу на розміщення зовнішньої реклами;

е. в разі не укладення розповсюджувачем реклами Договору про надання у тимчасове користування місць (для розміщення рекламного засобу), які перебувають у комунальній власності Барської міської територіальної громади в місячний термін з дня отримання дозволу на розміщення зовнішньої реклами.

4.4. За наявності підстав для демонтажу рекламного засобу, передбачених пунктом 4.3 цього Порядку, робочий орган складає акт виявлення незаконно розміщеного рекламного засобу у двох примірниках. Перший примірник відповідного акту залишається у робочого органу, другий - надається під розписку власнику рекламного засобу або, у разі його відсутності, наклеюється на рекламний засіб з проведенням фотофіксації.

4.5. В даному акті зазначається:

- дата, час, місце складання акту;
- прізвище, ім'я, по-батькові, посада та підпис особи, що склала даний акт;
- місце, де розміщений даний рекламний засіб;
- опис рекламного засобу, що розміщений без правових підстав: геометричні розміри, матеріал, наявність підключення до мереж;
- відомості про власника рекламного засобу (за наявності);
- підпис власника рекламного засобу про ознайомлення з даним актом (якщо власник рекламного засобу відомий).

На підставі акта виявлення незаконно розміщеного рекламного засобу, робочий орган у десятиденний термін готує і подає на розгляд виконавчого комітету Барської міської ради відповідний проект рішення про демонтаж незаконно розміщеного рекламного засобу.

Рішення виконавчого комітету Барської міської ради про демонтаж рекламного засобу протягом п'яти робочих днів з моменту його прийняття надсилається власнику рекламного засобу рекомендованим листом з повідомленням про вручення або надається під розписку (якщо власник відомий).

На підставі прийнятого рішення виконавчого комітету Барської міської ради про демонтаж рекламного засобу робочий орган готує повідомлення про демонтаж незаконно розміщеного рекламного засобу з посиланням на відповідне рішення виконавчого комітету Барської міської ради і наклеює його на рекламний засіб з проведенням фотофіксації.

Власнику надається десятиденний строк для добровільного виконання рішення.

У разі невиконання власником рекламного засобу рішення щодо демонтажу рекламного засобу та неприведення місця розміщення рекламного засобу у належний стан з відновленням благоустрою протягом строку, зазначеного у рішенні, здійснюється демонтаж рекламного засобу.

4.6. Демонтаж рекламного засобу здійснюється спеціалізованими підприємствами, установами та організаціями (далі - уповноважена особа).

Про проведений демонтаж рекламного засобу (спеціальних конструкцій) складається акт проведення відповідного демонтажу.

До акта додається в обов'язковому порядку фотофіксація місця розташування рекламного засобу (спеціальних конструкцій) до і після демонтажу.

Акт проведення демонтажу складається у трьох примірниках, один з яких зберігається у робочому органі, другий - вручається власнику рекламоносія (у разі його встановлення) або надсилається йому поштою рекомендованим листом з повідомленням про вручення, третій - уповноваженій особі.

4.7. У разі відсутності власника рекламного засобу або його відмови від підписання акта демонтажу, робиться відповідна відмітка, другий примірник акта у 5 (п'яти) денний термін надсилається поштою за місцезнаходженням власника рекламного засобу рекомендованим листом з повідомленням про вручення (якщо встановлено його місцезнаходження).

4.8. Зберігання демонтованих рекламних засобів забезпечує уповноважена особа.

4.9. Повернення демонтованого рекламного засобу розповсюджувачу реклами здійснюється на підставі його письмової заяви, що подається до уповноваженої особи у довільній формі. До заяви обов'язково додаються документи, що підтверджують право власності заявника на демонтований рекламний засіб.

Протягом семи днів з дня отримання заяви уповноважена особа готує розрахунок витрат на проведення демонтажу рекламного засобу з повним відновленням благоустрою після виконання цих робіт та його зберігання й вручає його розповсюджувачу зовнішньої реклами.

Видача рекламних засобів здійснюється протягом двох днів з дня отримання документа, що підтверджує внесення розповсюджувачем зовнішньої реклами плати в рахунок відшкодування витрат на проведення демонтажу рекламного засобу.

Видача спеціальних конструкцій здійснюється за актом приймання-передачі, один з яких видається власнику рекламного засобу, а інший залишається в уповноваженої особи.

Повернення рекламних засобів без відшкодування витрат уповноваженій особі на проведення демонтажу не допускається.

5. Вивіски чи таблички:

5.1. Вивіски чи таблички повинні відповідати таким вимогам:

- розміщуватися без втручання у несучі конструкції, легко демонтуватися, щоб не створювати перешкод під час робіт, пов'язаних з експлуатацією та ремонтом будівель і споруд, на яких вони розміщуються;
- не повинні відтворювати зображення дорожніх знаків;
- не повинні розміщуватися на будинках або спорудах – об'єктах незавершеного будівництва;
- площа поверхні не повинна перевищувати 3 кв. метрів.

Забороняється вимагати від суб'єктів господарювання будь-які документи для розміщення вивісок чи табличок, не передбачені законодавством.

5.2. Демонтаж вивісок чи табличок, розміщених з порушенням вимог цих Правил, здійснюється у разі:

- припинення юридичної особи або припинення діяльності фізичної особи – підприємця;
- невідповідності розміщення вивіски чи таблички вимогам щодо її розміщення, наданим у визначенні, та архітектурним вимогам, державним нормам, стандартам і правилам, санітарним нормам;
- порушення благоустрою території.

Розміщені вивіски чи таблички підлягають демонтажу за рахунок коштів юридичних осіб або фізичних осіб – підприємців, якими вони були встановлені.

6. Плата за тимчасове користування місцями розташування рекламних засобів

6.1. Плата за тимчасове користування місцями розташування рекламних засобів, яке перебуває у комунальній власності Барської міської територіальної громади, встановлюється в розмірі, визначеному згідно Порядку визначення розміру плати за тимчасове користування місцями для розміщення об'єктів зовнішньої реклами, які перебувають у комунальній власності Барської міської територіальної громади.

Плата за користування місцем, що перебуває у державній або приватній власності, встановлюється на договірних засадах з його власником або уповноваженим ним органом (особою);

6.2. Підставою для нарахування та внесення розповсюджувачем реклами відповідної плати є укладений договір на право тимчасового користування місцем, що перебуває у комунальній власності Барської міської територіальної громади, для розміщення рекламного засобу.

6.3. За наявності дозволу розповсюджувач зовнішньої реклами не звільняється від плати за право тимчасового користування місцем для розміщення рекламоносія при відсутності установки рекламного засобу.

6.4. У разі нерозміщення рекламного засобу через зміну містобудівної ситуації, здійснення реконструкції, ремонту доріг, будівництва на місці розташування конструкції плата не нараховується.

6.5. Розмір плати за тимчасове користування місцем розташування рекламного засобу не може встановлюватися залежно від змісту реклами.

7. Заключні положення

7.1. Питання, що не врегульовані цими Правилами, вирішуються згідно з чинним законодавством України, а також відповідно до рішень Барської міської ради та виконавчого органу ради.

7.2. Спори, що виникають при вирішенні питань, пов'язаних з розміщенням зовнішньої реклами, вирішуються у встановленому законодавством порядку.

**Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету міської ради**

Ігор СТАВНЮК