

ЗАТВЕРДЖЕНО

Додаток 2

до рішення виконавчого комітету

Барської міської ради

від 7 липня 2022 року №2

ПЛАН ЗАХОДІВ
щодо організації виконання бюджету Барської міської територіальної
громади на 2023 рік

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальні за виконання
1.	Складання, затвердження, погодження мережі розпорядника коштів бюджету Барської міської ТГ (реєстру змін до мережі).	До 15 грудня 2022 р	Фінансове управління Барської міської ради, головні розпорядники бюджетних коштів
2.	Подання до органу Казначейства мережі розпорядника коштів бюджету Барської міської ТГ	До 20 грудня 2022 р	Фінансове управління Барської міської ради, головні розпорядники бюджетних коштів
3.	Приведення обсягів міжбюджетних трансфертів у відповідність до закону про державний бюджет (якщо до 1 грудня року, що передує плановому, Верховною Радою України не прийнято закон про державний бюджет)	Двотижневий строк з дня офіційного опублікування закону про Державний бюджет України	Фінансове управління Барської міської ради
4.	Складання та доведення до головних розпорядників лімітних довідок про бюджетні асигнування	у двотижневий строк з дня прийняття рішення про місцевий бюджет на 2023 рік	Фінансове управління Барської міської ради
5.	Подання Фінансовому управлінню Барської міської ради уточнених проєктів зведених кошторисів та інших бюджетних документів, передбачених пунктом 30 Порядку складання, розгляду, затвердження та основні вимоги до виконання кошторисів бюджетних установ, затвердженого постановою Уряду від 28.02.2002 № 228	За 4 робочих дні до дня затвердження розпису	Головні розпорядники бюджетних коштів

6.	Затвердження кошторисів бюджетних установ та помісячних планів бюджету Барської міської ТГ на 2023 рік .	Протягом 30 календарних днів після затвердження розпису місцевого бюджету на 2023 рік	Головні розпорядники та одержувачі бюджетних коштів
7.	Затвердження планів використання бюджетних коштів та помісячних планів використання бюджетних коштів на 2023 рік		Фінансове управління Барської міської ради
8.	Затвердження розпису бюджету. Подання розпису до територіального органу Казначейства		
9.	Подання інформації, що міститься в розписах місцевого бюджету на 2023 р через ІАС "LOGICA"	До 28 лютого 2023 р	Фінансове управління Барської міської ради
10.	Подання органам Казначейства : - кошторисів та інших бюджетних документів; - планів використання бюджетних коштів	Протягом 5 робочих днів після затвердження кошторисів	Головні розпорядники та одержувачі бюджетних коштів
11.	Доведення до головних розпорядників коштів витягів із розпису бюджету	Протягом 3 днів після внесення відповідних змін до бюджету Барської міської ТГ	Фінансове управління Барської міської ради
12.	Подання органу Казначейства розподілу показників зведених кошторисів та інших бюджетних документів у розрізі розпорядників нижчого рівня та одержувачів бюджетних коштів згідно до мережі	Протягом 3 робочих днів після отримання витягу з розпису бюджету	Головні розпорядники бюджетних коштів та одержувачі бюджетних коштів та розпорядники, які мають власну мережу
13.	Затвердження за погодженням з Фінансовим управлінням Барської міської ради паспортів бюджетних програм на 2023 р	Протягом 45 днів після набрання чинності рішення про місцевий бюджет	Фінансове управління Барської міської ради, головні розпорядники бюджетних коштів
14.	Подання інформації, що міститься в паспортах бюджетних програм головних розпорядників бюджетних коштів на 2023 рік через ІАС "LOGICA".	До 31 березня 2023 р	Фінансове управління Барської міської ради, головні розпорядники бюджетних коштів

15.	Зведення планових показників бюджету Барської міської ТГ у грошовому виразі та планів по мережі, штатах і контингентах бюджетних установ	Січень-лютий 2023 р	Фінансове управління Барської міської ради
16.	Підготовка розпоряджень про виділення коштів загального/спеціального фонду бюджету Барської міської ТГ	Протягом бюджетного періоду	Фінансове управління Барської міської ради
17.	Подання головними розпорядниками бюджетних коштів заявок на виділення коштів відповідно до зареєстрованих бюджетних зобов'язань		Головні розпорядники бюджетних коштів
18.	Внесення змін до рішення міської ради про бюджет Барської міської ТГ (з урахуванням вимог статті 78 Бюджетного кодексу України)		Фінансове управління Барської міської ради
19.	Внесення змін до розпису бюджету Барської міської ТГ		Фінансове управління Барської міської ради
20.	Надання інформації, що міститься в рішеннях про внесення змін до місцевого бюджету на 2023 р, змінах до розписів місцевого бюджету та змінах до паспортів бюджетних програм головних розпорядників бюджетних коштів місцевого бюджету через ІАС "LOGICA"	Протягом бюджетного періоду	Фінансове управління Барської міської ради Головні розпорядники бюджетних коштів
21.	Подання квартального звіту про виконання місцевого бюджету до виконавчого комітету та до міської ради	У двомісячний строк після закінчення відповідного бюджетного періоду	Фінансове управління Барської міської ради
22.	Надання інформації щодо виконання місцевого бюджету у 2023 р через ІАС "LOGICA" (оперативна інформація)	постійно	Фінансове управління Барської міської ради
23.	Оприлюднення інформації, визначеної статтею 28 Бюджетного кодексу України, з додержанням вимог законів України «Про доступ до публічної інформації» та «Про відкритість використання публічних коштів», зокрема: - рішення міської ради про внесення змін до рішення про бюджет; - інформації про виконання місцевого бюджету	Протягом бюджетного періоду	Міська рада, Фінансове управління Барської міської ради, головні розпорядники бюджетних коштів
24.	Інформування громадськості з питань використання коштів місцевого бюджету та її участь у бюджетному процесі із застосуванням відповідних механізмів (проведення засідань громадських рад, проведення громадських		Фінансове управління Барської міської ради, головні розпорядники

	слухань, консультацій з громадськістю, форумів, конференцій, брифінгів, дискусій, вивчення громадських думок)		бюджетних коштів
--	---	--	------------------

Керуючий справами виконавчого комітету міської ради

Ігор СТАВНЮК