



ЗАТВЕРДЖЕНО

Міський голова

Артур ЦИЦЮРСЬКИЙ

2020 р.

## Інформаційна картка адміністративної послуги

### Реєстрація місця перебування особи

Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Барської міської ради  
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

<b>Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги</b>		
1	Місцезнаходження виконавчого органу місцевого самоврядування	23000, Вінницька обл., Барський р-н, м.Бар, вул.Героїв Майдану, буд.6,місце надання послуги
2	Інформація щодо режиму роботи виконавчого органу місцевого самоврядування	понеділок – четвер з 08:00 до 17:15 п'ятниця з 08:00 до 16:00 Обідня перерва з 13:00 до 14:00 Вихідні дні: субота, неділя та неробочі дні
3	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти, веб-сайт	(04341) 2-25-88 – приймальня Барської міської ради Ел.пошта: bar_miska_rada@ukr.net
<b>Нормативні акти, якими регламентується порядок та умови надання адміністративної послуги</b>		
4	Закони України	Закон України «Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні» Закон України «Про місцеве самоврядування» Закон України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо розширення повноважень органів місцевого самоврядування та оптимізації надання адміністративних послуг» Закон України «Про адміністративні послуги» Закон України «Про порядок виїзду з України і в'їзду в Україну громадян України»
5	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова КМУ від 02.03.2016 № 207 «Про затвердження Правил реєстрації місця проживання та Порядку передачі органами реєстрації інформації до Єдиного державного демографічного реєстру» Постанова Кабінету Міністрів України від 10.07.2019 № 691 «Про реалізацію експериментального проекту щодо створення сприятливих умов для реалізації прав дитини» Постанова Кабінету Міністрів України від 24.12.2019 № 1113 «Про запровадження експериментального проекту щодо спрощення проекту перевірки факту оплати адміністративних та інших послуг з використанням програмного продукту

6	Акти центральних органів виконавчої влади України	<p>Наказ МВС від 16.08.2016 № 816 «Про затвердження Порядку провадження за заявами про оформлення документів для виїзду громадян України за кордон на постійне проживання», зареєстрований в Міністерстві юстиції України 09 вересня 2016 року за № 1241/29371</p> <p>Наказ МЗС від 22.12.2017 № 573 «Про затвердження Порядку провадження в закордонних дипломатичних установах України за заявами про оформлення документів для залишення на постійне проживання за кордоном громадян України, які виїхали за кордон тимчасово», зареєстрований в Міністерстві юстиції України 18 січня 2018 року за № 77/31529</p>
7	Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування	Положення про відділ «Центр надання адміністративних послуг» Барської міської ради

### Умови отримання адміністративної послуги

8	Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява фізичної особи/законного представника/ представника на підставі довіреності, посвідченої в установленому законом порядку, за встановленою формою.
9	Вичерпний перелік документів необхідних для отримання адміністративної послуги	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Заяву за формою додаток 8 до Правил реєстрації місця проживання (додається);</li> <li>2. Документ, який посвідчує особу:             <ol style="list-style-type: none"> <li>2.1. Паспорт громадянина України (для громадян України).</li> <li>2.2. Свідоцтво про народження дітей України, які не досягли 16-річного віку).</li> <li>Для інших осіб (іноземців, осіб без громадянства) один з таких документів:                 <ol style="list-style-type: none"> <li>2.3. Посвідка на постійне проживання.</li> <li>2.4. Посвідка на тимчасове проживання.</li> <li>2.5. Посвідчення біженця.</li> <li>2.6. Посвідка особи, яка потребує додаткового захисту.</li> <li>2.7. Посвідчення особи, якій надано тимчасовий захист.</li> </ol> </li> </ol> </li> <li>3. Документи, які підтверджують:             <ol style="list-style-type: none"> <li>3.1. Право на проживання у житлі- ордер, свідоцтво про право власності, договір найму (піднайму, оренди), рішення суду, яке набрало законної сили, про надання особі права на вселення до житлового приміщення, визнання за особою права користування житловим приміщенням або права власності на нього, права на реєстрацію місця проживання або інші документи.</li> <li>3.2. Право на перебування або взяття на облік у спеціалізованій соціальній установі, закладі соціального обслуговування та соціального захисту особи — довідка про прийняття на обслуговування в спеціалізованій соціальній установі, закладі соціального обслуговування та соціального захисту особи за формою, згідно з додатком 9, копія посвідчення про взяття на облік бездомної особи, форма</li> </ol> </li> </ol>



		<p>якого затверджується Мінсоцполітики (для осіб, які перебувають на обліку у цих установах або закладах);</p> <p>3.3. Проходження служби у військовій частині, адреса якої зазначається під час реєстрації, — довідка про проходження служби у військовій частині, видана командиром військової частини за формою згідно з додатком 10 до Правил реєстрації місця проживання (для військовослужбовців, крім військовослужбовців строкової служби);</p> <p>Крім того, для інших осіб додатково подаються:</p> <p>4. Військовий квиток або посвідчення про приписку (для громадян, які підлягають взяттю на військовий облік або перебувають на військовому обліку);</p> <p>5. Документ, який посвідчує особу представника (у разі подання заяви представником особи).</p> <p>6. Документ, що посвідчує особу представника; документ, що підтверджує повноваження особи, як представника, крім випадків, коли заява подається законними представниками малолітньої дитини — батьками (усиновлювачами).</p> <p>7. Згода інших законних представників (у разі їх наявності).</p> <p>8. Довідка про звернення за захистом в Україні (зразок додається).</p>
10	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Заявник для одержання адміністративної послуги звертається до відділу «Центр надання адміністративних послуг» Барської міської ради (в т.ч. уповноваженим представником суб'єкта).
11	Платність надання адміністративної послуги	Безоплатно
12	Строк надання адміністративної послуги	У день безпосереднього звернення особи чи в день подання особою або її представником документів/в день отримання документів від центру надання адміністративних послуг.
13	Результат надання адміністративної послуги	Внесення відомостей про реєстрацію місця перебування до довідки про звернення за захистом в Україні.
14	Можливі способи отримання відповіді (результату)	Отримання результату - особисто (у тому числі уповноваженим представником суб'єкта звернення) у відділ «Центр надання адміністративних послуг» Барської міської ради або у спосіб, передбачений законодавством України і прийнятний для суб'єкта звернення.

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ Міністерства внутрішніх справ України  
07.09.2011 № 649

**ДОВІДКА**  
про звернення за захистом в Україні

Довідка про звернення за захистом в Україні - документ, що засвідчує законність перебування особи на території України на період, що розпочинається з моменту звернення особи з відповідною заявою про визнання біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту, і є дійсною для реалізації прав і виконання обов'язків, передбачених Законом України "Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту" та іншими законами України, до остаточного визначення статусу такої особи чи залишення нею території України

№ справи	
Найменування органу міграційної служби, що видав документ, його місцезнаходження, телефон	
Дата видачі довідки:	Довідка дійсна до:

Фото
------

Прізвище/Surname	
Ім'я / Given name	
По батькові / Patronymic name	
Дата народження / Date of birth	Стать/Sex
Місце народження / Place of birth	
Країна громадянської належності / Country of citizenship	
Країна походження / Country of origin	

М.П.

Підпис	особи
--------	-------

Джерело отримання відомостей про особу
Прикмети особи
Зріст
Колір очей
Волосся
Особливі прикмети

Відомості про неповнолітніх осіб, які не досягли 18 років, законним представником яких є особа			
Фото	Прізвище, ім'я, по батькові	Дата народження	Стать

Підпис посадової особи

М.П.

Посада

Відмітки про реєстрацію:

Термін дії довідки продовжений до:

Підпис посадової особи

М.П.

Посада

Відмітки про реєстрацію:

Термін дії довідки продовжений до:

Підпис посадової особи

М.П.

Посада

Відмітки про реєстрацію:

Термін дії довідки продовжений до:

Підпис посадової особи

М.П.

Посада

Відмітки про реєстрацію:

Термін дії довідки продовжений до:

Підпис посадової особи

М.П.

Посада



Додаток 8  
до Правил

Органу реєстрації

\_\_\_\_\_ (найменування органу реєстрації)

\_\_\_\_\_ (прізвище, ім'я та по батькові особи (представника),

дата і місце народження, громадянство/підданство)

**ЗАЯВА**  
**про реєстрацію місця перебування**

Прошу зареєструвати моє місце перебування/особи, чиї інтереси я представляю (необхідне підкреслити)

прізвище \_\_\_\_\_

ім'я \_\_\_\_\_

по батькові \_\_\_\_\_

дата і місце народження \_\_\_\_\_

громадянство/підданство \_\_\_\_\_

за адресою \_\_\_\_\_

(адреса житла або адреса (місцезнаходження) спеціалізованої соціальної

\_\_\_\_\_ установи, закладу соціального обслуговування та соціального захисту, за якою

\_\_\_\_\_ реєструється місце перебування)

Унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі\*

Документ, до якого вносяться відомості про реєстрацію місця перебування особи

\_\_\_\_\_ (вид, серія, номер, дата видачі, найменування органу, який його видав)

Документ, що посвідчує особу законного представника/представника за довіреністю

\_\_\_\_\_ (вид, серія, номер, дата видачі, найменування органу, який його видав,

\_\_\_\_\_ унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі\*)

\_\_\_\_\_ 20 \_\_ р.

\_\_\_\_\_ (підпис)

До заяви додаю: квитанцію про сплату адміністративного збору.

Підстава для реєстрації місця перебування особи - документи, що підтверджують (необхідне заповнити)

1. Право на перебування в житлі (заповнюється у разі реєстрації за адресою житла)

(свідоцтво про право власності, договір найму (піднайму, оренди),

або інші документи)

2. Згода власника/співвласників житла або їх уповноважених органів, наймача та членів його сім'ї на реєстрацію місця перебування особи у разі відсутності документів, що підтверджують право на перебування в житлі:

(згоден/не згоден)

(прізвище, ім'я та по батькові, підпис особи/осіб, що надає/надають згоду, вид документа,

що посвідчує особу, серія, номер, дата видачі, найменування органу, який його видав)

\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ р.

2<sup>1</sup>. Перебування житла в іпотеці/довірчій власності як спосіб забезпечення виконання зобов'язань \_\_\_\_\_

(так/ні)

3. Перебування або взяття на облік у спеціалізованій соціальній установі, закладі соціального обслуговування та соціального захисту (заповнюється у разі реєстрації за адресою відповідної установи/закладу).

(посвідчення про взяття особи на облік в установі/закладі,

довідка про прийняття на обслуговування, реквізити)

#### Службові відмітки

Заяву прийняв, наявність та правильність необхідних документів перевірів

(посада, підпис, прізвище та ініціали особи, що прийняла документи)

М.П. \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ р.

У реєстрації місця перебування відмовлено \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ р.

(найменування органу реєстрації, посада, підпис, прізвище та ініціали працівника,

що прийняв рішення)

(зазначаються підстави, визначені пунктом 11 Правил реєстрації місця проживання)

Місце перебування зареєстровано \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ р.

(найменування органу реєстрації, посада, підпис, прізвище та ініціали працівника, що здійснив реєстрацію)

\* Для осіб, яким оформлено паспорт громадянина України чи паспорт громадянина України для виїзду за кордон засобами Єдиного державного демографічного реєстру.