

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
адміністративної послуги

**„НАДАННЯ МАТЕРІАЛЬНОЇ ГРОШОВОЇ ДОПОМОГИ ЖИТЕЛЯМ
БАРСЬКОЇ МІСЬКОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ”**

Відділ соціальної політики та охорони здоров'я Барської міської ради

Інформація про суб'єкт надання адміністративної послуги та / або центр надання адміністративних послуг		
1	Місцезнаходження	<p>Відділ соціальної політики та охорони здоров'я Барської міської ради, вул.Героїв Майдану,6, м.Бар, Жмеринський район, Вінницька область,23000</p> <p>Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Барської міської ради, Майдан Святого Миколая, буд.18, м. Бар, Жмеринського району, Вінницької області, 23000</p> <p>Антонівський старостат вул.Молодіжна,1 с.Антонівка, Жмеринський район, Вінницька обл.,23014</p> <p>Балківський старостат вул.Гідності,36, с,Балки, Жмеринський район, Вінницька обл., 23006</p> <p>Войнашівський старостат вул.Вокзальна,1с.Войнашівка, Жмеринський район, Вінницька обл., 23031</p> <p>Гаївський старостат вул.Центральна,10в, с.Гайове, Жмеринський район, Вінницька обл., 23012</p> <p>Гармаківський старостат вул.Соборна, 33г. с.Гармаки, Жмеринський район, Вінницька обл., 23011</p> <p>Гулівський старостат вул.Центральна. 22а, с.Гулі, Жмеринський район, Вінницька обл., 23042</p> <p>Журавлівський старостат вул.Шевченка,1, с.Журавлівка, Жмеринський район, Вінницька обл., 23025</p> <p>Івановецький старостат вул.Центральна,10, с.Іванівці, Жмеринський район, Вінницька обл., 23013</p> <p>Комаровецький старостат вул. Олега Щепанського, 9, с.Комарівці, Жмеринський район, Вінницька обл., 23010</p> <p>Кузьминецький старостат вул. Івана Богуслова, 14б, с.Кузьминці, Жмеринський район, Вінницька обл., 23040</p>

		<p>Луко-Барський старостат вул.Калинова,15, с.Лука-Барська, Жмеринський район, Вінницька обл., 23015</p> <p>Мальчовецький старостат вул. Соборна, 10б, с.Мальчівці, Жмеринський район, Вінницька обл., 23034</p> <p>Матейківський старостат вул.Свято-Михайлівська, 4, с.Матейків, Жмеринський район, Вінницька обл., 23050</p> <p>Мигалівецький старостат вул.Миру,36, с.Мигалівці, Жмеринський район, Вінницька обл., 23023</p> <p>Митківський старостат вул.Вашиняка. 12а, с.Митки, Жмеринський район, Вінницька обл., 23036</p> <p>Терешківський старостат вул.Покровська, 13. С.Терешки, Жмеринський район, Вінницька обл., 23027</p> <p>Ходацький старостат вул.Горіхова, 1а, с.Ходаки, Жмеринський район, Вінницька обл., 23020</p> <p>Чемериський старостат вул. Чкалова, 2. с.Чемериське, Жмеринський район, Вінницька обл., 23026</p> <p>Ялтушківський старостат вул. Соборна 43, с.Ялтушків, Жмеринський район, Вінницька обл., 23021</p> <p>вул. Весняна, 1а, с.Підлісний Ялтушків, Жмеринський район, Вінницька обл., 23043</p>
2	Інформація щодо режиму роботи	<p>понеділок-четвер з 8.00 по 17.15 п'ятниця з 8 по 16.00 перерва на обід – 13.00 – 14.00 вихідні дні – субота, неділя, святкові та неробочі дні</p>
3	Телефон / факс, електронна адреса, офіційний вебсайт	<p>Відділ соціальної політики та охорони здоров'я Барської міської ради Контакти: 0974539589 E-Mail: bartg.usp.oz@gmail.com</p> <p>Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Барської міської ради Тел.: 0932816862 Кол-центр 0-800-353-643 E-mail: tsnapmisto@gmail.com</p> <p>Антонівський старостат Контакти: 0633188295 E-Mail: antonivkaso@gmail.com</p> <p>Балківський старостат Контакти: 0973496297 E-Mail: balkyso23@gmail.com</p> <p>Войнашівський старостат Контакти: 0973472067 E-Mail: vojnashivkaso@gmail.com</p>

Гаївський старостат
 Контакти: 0967901189
 Е-Mail: gajoveso@gmail.com

Гармаківський старостат
 Контакти: 0680340730
 Е-Mail: garmakys@gmail.com

Гулівський старостат
 Контакти: 0685413629
 Е-Mail: gulyso23@gmail.com

Журавлівський старостат
 Контакти: 0671752546
 Е-Mail: zhuravlivkaso@gmail.com

Івановецький старостат
 Контакти: 0986364467
 Е-Mail: ivanivtsyso@gmail.com

Комаровецький старостат
 Контакти: 0965004912
 Е-Mail: komarivtsyso@gmail.com

Кузьминецький старостат
 Контакти: 0965550283
 Е-Mail: kuzmentsyso@gmail.com

Луко-Барський старостат
 Контакти: 098409185
 Е-Mail: lukabarskaso@gmail.com

Мальчовецький старостат
 Контакти: 0671577288
 Е-Mail: malchovtsyso@gmail.com

Матейківський старостат
 Контакти: 0995034327
 Е-Mail: matejkyvso@gmail.com

Мигалівецький старостат
 Контакти: 0674338640
 Е-Mail: mugalivtsyso@gmail.com

Митківський старостат
 Контакти: 0967247039
 Е-Mail: mutkyso@gmail.com

Терешківський старостат
 Контакти: 0674058733
 Е-Mail: tereshkyso@gmail.com

Ходацький старостат
 Контакти: 0966293173
 Е-Mail: hodakyso@gmail.com

Чемериський старостат
 Контакти: 0671928601
 Е-Mail: chemeryskeso@gmail.com

Ялтушківський старостат
 Контакти: 0680528626
 Е-Mail: jaltushkyvso@gmail.com
 Контакти: 0988362787
 Е-Mail: pidlisnyy.jalt@gmail.com

Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги

4	Закони України	Закон України „Про місцеве самоврядування в Україні”, Бюджетний кодекс України
5	Акти органів місцевого самоврядування	Рішення 42 сесії Барської міської ради 8 скликання від 21.12.2023 №18.2 «Положення про Порядок надання матеріальної грошової допомоги жителям Барської міської територіальної громади»
Умови отримання адміністративної послуги		
6	Підстава для отримання	<p>Складні життєві обставини жителів Барської міської територіальної громади, які зареєстровані і проживають на її території, в окремих випадках – жителям, які не зареєстровані, але на законних підставах постійно проживають на території громади.</p> <p>Матеріальна грошова допомога надається:</p> <ul style="list-style-type: none"> - на лікування та придбання медикаментів захворювань пов'язаних з онкологією; - на лікування захворювань пов'язаних з травмами, пораненнями, контузією, каліцтвом; - на компенсацію витрат на поховання в разі смерті особи, яка не досягла пенсійного віку та на момент смерті не працювала та інших осіб відповідно до Порядку надання допомоги на поховання деяких категорій осіб виконавцю волевиявлення померлого або особі, яка зобов'язалася поховати померлого, затвердженого постановою КМУ від 31.01.2007 р. № 99;
7	Перелік необхідних документів	<p>Для розгляду питання про виділення матеріальної допомоги обов'язково надаються наступні документи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особиста заява або заява від члена сім'ї, в якій вказується прізвище, ім'я, по батькові заявника, його адреса, номер телефону та мотиви звернення; - копія паспорта, довідка про реєстрацію місця проживання (додаток до ID-картки); - копія свідоцтва про народження (у випадку, якщо матеріальної допомоги потребує дитина заявника); - копія ідентифікаційного номера платника податків; - за необхідності: акт обстеження матеріально-побутових умов сім'ї заявника за встановленою формою (до складу комісії входить не менше трьох осіб: депутат міської ради відповідного округу та/або староста відповідного старостинського округу, сусіди); - довідка з банку про особистий рахунок заявника, на який мають бути зараховані кошти. - виписка із медичної карти амбулаторного (стаціонарного) хворого або довідка лікувального закладу про стан здоров'я, результати обстеження тощо; - висновок лікарсько-консультативної комісії (ЛКК) про стан здоров'я хворого. <p>Для розгляду питання про виділення матеріальної допомоги на поховання додатково надаються такі документи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - копія свідоцтва про смерть;

		<ul style="list-style-type: none"> - оригінал Витягу з Державного реєстру актів цивільного стану громадян про смерть для отримання допомоги на поховання; - довідка про те, що заявник провів поховання за свої кошти; - документ , що підтверджує факт не перебування померлої особи в трудових відносинах (копія трудової книжки чи інше) на момент смерті; - довідка про неперебування померлого на обліку в центрі зайнятості на момент смерті.
8	Спосіб подання документів	Заява та необхідні документи подаються особисто громадянином, в окремих випадках – одним з членів його сім'ї до відділу ЦНАП Барської міської ради, старостату за місцем проживання.
9	Платність (безоплатність) надання	Адміністративна послуга надається безоплатно
10	Строк надання	Надання або відмова в наданні матеріальної допомоги громадянам розглядається в місячний термін
11	Перелік підстав для відмови у наданні	<ul style="list-style-type: none"> - подання заявником недостовірної або неповної інформації щодо себе, членів своєї сім'ї; - якщо після отримання матеріальної допомоги за рахунок коштів бюджету Барської міської ради заявник протягом календарного року повторно звернувся за матеріальною допомогою (крім випадків передбачених пунктом 1.4 даного положення); - якщо заявник звернувся із заявою про відмову від матеріальної допомоги; - відсутність коштів у бюджеті барської міської ради; - смерть заявника.
12	Результат надання адміністративної послуги	Надання допомоги / відмова у наданні допомоги
13	Способи отримання відповіді (результату)	<p>Рішення про надання або відмову в наданні матеріальної грошової допомоги приймається на сесії міської ради.</p> <p>У разі прийняття рішення про призначення матеріальної грошової допомоги, допомога перераховується на особистий рахунок заявника відкритий в установі банку.</p> <p>У разі відмови заявнику обов'язково надається повідомлення про відмову.</p>